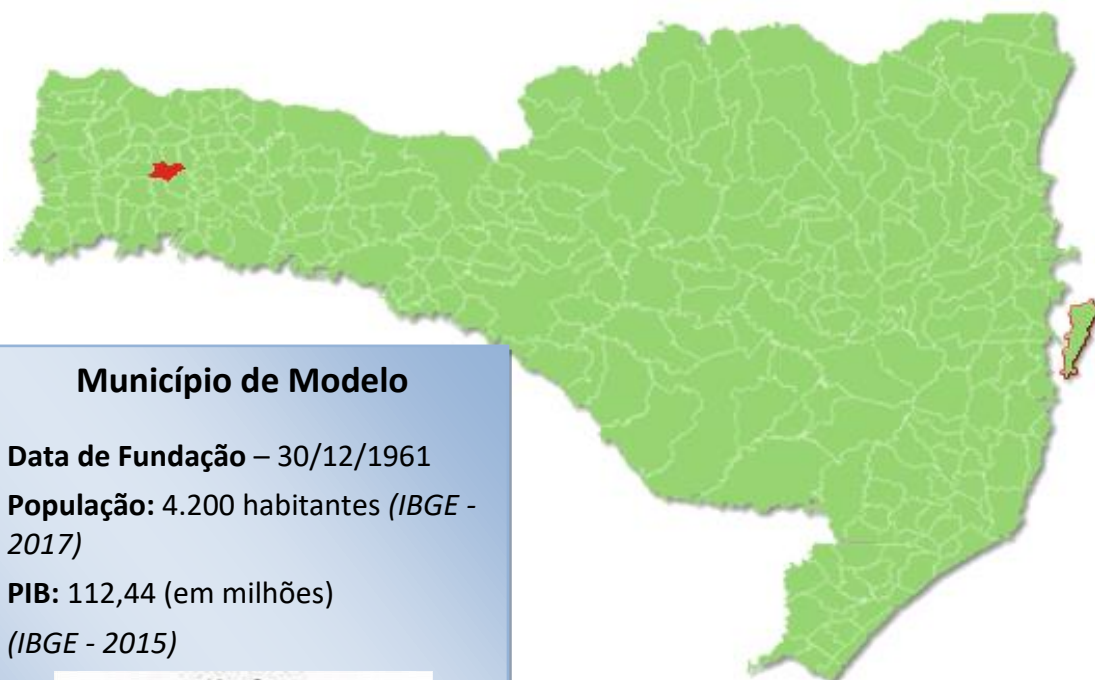


TRIBUNAL
DE CONTAS
DE SANTA
CATARINA

PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PREFEITO EXERCÍCIO DE 2018



Município de Modelo

Data de Fundação – 30/12/1961

População: 4.200 habitantes (IBGE - 2017)

PIB: 112,44 (em milhões)
(IBGE - 2015)



SUMÁRIO

INTRODUÇÃO	4
2. CARACTERIZAÇÃO DO MUNICÍPIO	5
2.1 Indicadores Estatísticos	5
3. ANÁLISE DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA	6
3.1. Apuração do resultado orçamentário	7
3.2. Análise do resultado orçamentário	7
3.3. Análise das receitas e despesas orçamentárias	8
4. ANÁLISE DA GESTÃO PATRIMONIAL E FINANCEIRA	16
4.1. Situação Patrimonial	17
4.2. Análise do resultado financeiro	18
4.2.1. Análise do resultado financeiro por especificação de fontes de recursos	18
4.3. Análise da evolução patrimonial e financeira	21
5. ANÁLISE DO CUMPRIMENTO DE LIMITES	24
5.1. Saúde	24
5.2. Ensino	26
5.2.1. Limite de 25% das receitas de impostos e transferências	26
5.2.2. FUNDEB	28
5.3. Limites de gastos com pessoal (LRF)	31
5.3.1. Limite máximo para os gastos com pessoal do Município	31
5.3.2. Limite máximo para os gastos com pessoal do Poder Executivo	32
5.3.3. Limite máximo para os gastos com pessoal do Poder Legislativo	34
6. CONSELHOS MUNICIPAIS	36
6.1. Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB (CACS – FUNDEB)	36
6.2. Conselho Municipal de Saúde (CMS)	37
6.3. Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente	41
6.4. Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS)	42
6.5. Conselho Municipal de Alimentação Escolar (CMAE)	42

6.6. Conselho Municipal do Idoso (ou da Pessoa Idosa ou dos Direitos da Pessoa Idosa)	43
7. DO CUMPRIMENTO DA LEI COMPLEMENTAR N° 131/2009 E DO DECRETO FEDERAL N° 7.185/2010	44
8. POLÍTICAS PÚBLICAS.....	48
8.1. Monitoramento do Plano Nacional de Saúde – Pactuação Interfederativa 2017-2021	48
8.2. Monitoramento das Metas do Plano Nacional de Educação - PNE	49
8.2.1. Monitoramento da Meta 1 do PNE: Educação Infantil	50
8.2.2. Taxa de atendimento em Creche	51
8.2.3. Taxa de atendimento na Pré-escola	52
9. RESTRIÇÕES APURADAS	53
10. SÍNTESE DO EXERCÍCIO DE 2018	53
CONCLUSÃO	55
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES	57
APÊNDICE.....	58

PROCESSO	PCP 19/00465032
UNIDADE	Município de Modelo
RESPONSÁVEL	Sr. Ricardo Luis Maldaner - Prefeito Municipal
ASSUNTO	Prestação de Contas do Prefeito referente ao ano de 2018
RELATÓRIO N°	102/2019

INTRODUÇÃO

O Tribunal de Contas de Santa Catarina, no uso de suas competências para a efetivação do controle externo consoante disposto no artigo 31, § 1º, da Constituição Federal e dando cumprimento às atribuições assentes nos artigos 113 da Constituição Estadual e 50 e 54 da Lei Complementar nº 202/2000, procedeu ao exame das Contas apresentadas pelo Município de Modelo, relativas ao exercício de 2018.

O presente Relatório abrange a análise do Balanço Anual do exercício financeiro de 2018 e as informações dos registros contábeis e de execução orçamentária enviadas por meio eletrônico, buscando evidenciar os resultados alcançados pela Administração Municipal, em atendimento às disposições do artigo 7º da Instrução Normativa nº TC-20/2015 e artigo 22 da Instrução Normativa nº TC-02/2001, bem como o artigo 3º, I da Instrução Normativa nº TC-04/2004.

A referida análise deu-se basicamente na situação Patrimonial, Financeira e na Execução Orçamentária do Município, não envolvendo o exame de legalidade e legitimidade dos atos de gestão, o resultado de eventuais auditorias oriundas de denúncias, representações e outras, que devem integrar processos específicos, a serem submetidos à apreciação deste Tribunal de Contas.

No que tange a análise da situação Patrimonial e Financeira foram abordados aspectos sobre a composição do Balanço, apuração do resultado financeiro e de quocientes patrimoniais e financeiros para auxiliar a análise dos resultados ao longo dos últimos cinco exercícios.

Registre-se que a média regional indicada no presente relatório corresponde à respectiva Associação de Municípios que abrange Modelo, sendo que as médias do exercício em análise foram geradas em 24/05/2019 conforme base de dados constituída a partir das informações bimestrais encaminhadas pelos municípios através do Sistema e-Sfinge e as médias dos exercícios anteriores a partir dos dados analisados, julgados ou apreciados por este Tribunal.

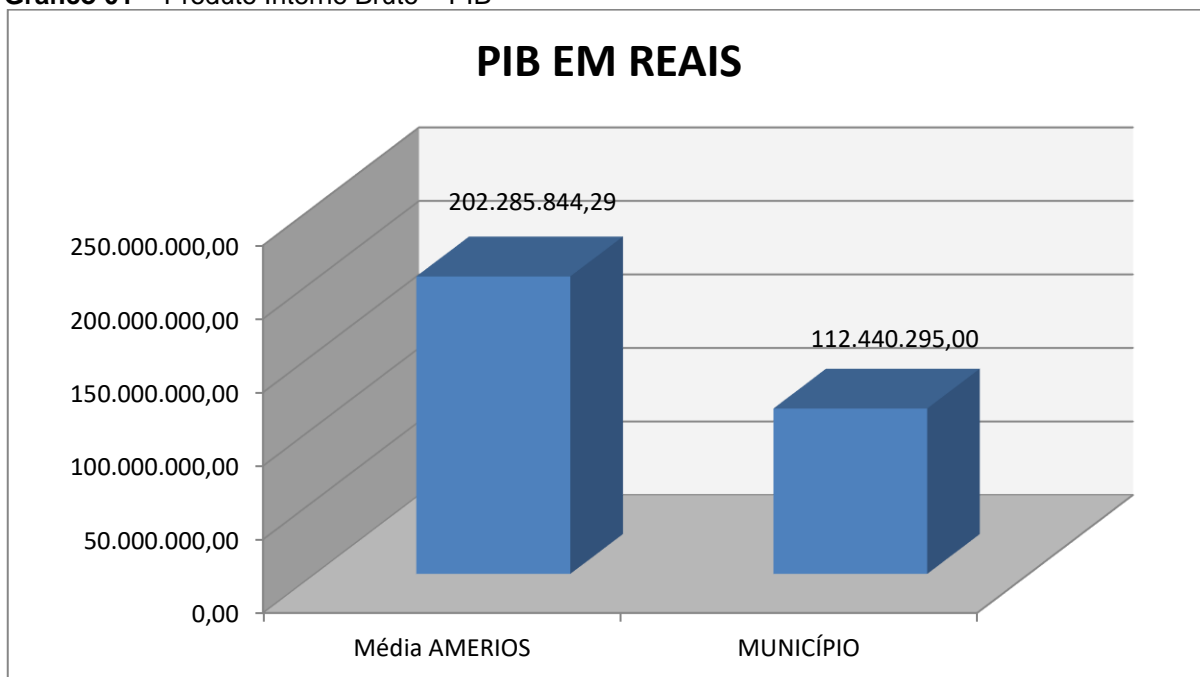
Com referência a análise da Gestão Orçamentária tomou-se por base os instrumentos legais do processo orçamentário, a execução do orçamento de forma consolidada a apuração e a evolução do resultado orçamentário, atentando-se para o cumprimento dos limites constitucionais e legais estabelecidos no ordenamento jurídico vigente.

2. CARACTERIZAÇÃO DO MUNICÍPIO

2.1 Indicadores Estatísticos

O Município de Modelo tem uma população estimada em 4.200¹ habitantes e Índice de Desenvolvimento Humano de 0,76². O Produto Interno Bruto alcançava o valor de R\$ 112.440.295,00³, revelando um PIB per capita à época de R\$ 26.893,16, considerando uma população estimada em 2016 de 4.181 habitantes.

Gráfico 01 – Produto Interno Bruto – PIB



Fonte: IBGE – 2015

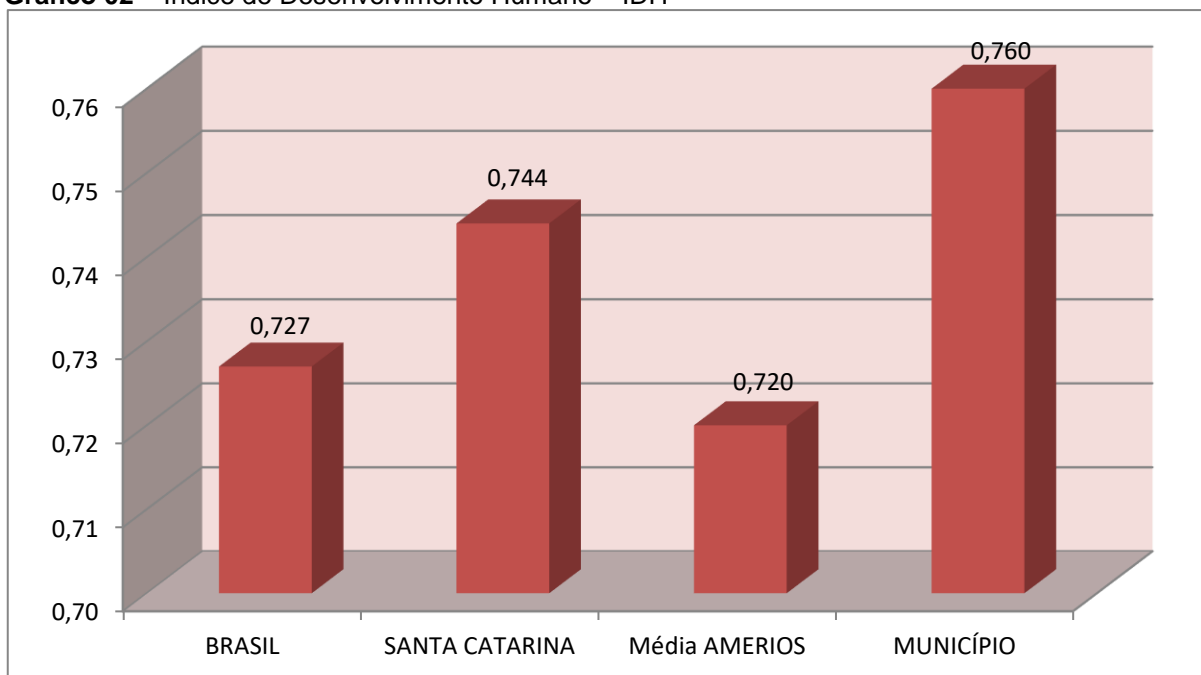
No tocante ao desenvolvimento econômico e social mensurado pelo IDH/PNUD/2010, o Município de Modelo encontra-se na seguinte situação:

¹ IBGE - 2017

² PNUD - 2010

³ Produto Interno Bruto dos Municípios – IBGE/2015

Gráfico 02 – Índice de Desenvolvimento Humano – IDH



Fonte: PNUD – 2010

3. ANÁLISE DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

A análise da gestão orçamentária envolve os seguintes aspectos: demonstração da apuração do resultado orçamentário do presente exercício, com a demonstração dos valores previstos ou autorizados pelo Poder Legislativo; apurando-se quocientes que demonstram a evolução relativa do resultado da execução orçamentária do Município; a demonstração da execução das receitas e despesas, cotejando-as com os valores orçados, bem como a evolução do esforço tributário, IPTU per capita e o esforço de cobrança da dívida ativa. Por fim, apura-se o total da receita com impostos (incluindo as transferências de impostos) e a receita corrente líquida.

Segue abaixo os instrumentos de planejamento aplicáveis ao exercício em análise, as datas das audiências públicas realizadas e o valor da receita e despesa inicialmente orçadas:

Quadro 01 – Leis Orçamentárias

LEIS		DATA DAS AUDIÊNCIAS	RECEITA ESTIMADA	35.069.550,00
PPA	2335/2017	25/07/2017	DESPESA FIXADA	35.069.550,00
LDO	2336/2017	25/07/2017		
LOA	2337/2017	25/07/2017		

3.1. Apuração do resultado orçamentário

O confronto entre a receita arrecadada e a despesa realizada, resultou no Superávit de execução orçamentária da ordem de **R\$ 419.827,63**, correspondendo a **2,06%** da receita arrecadada.

Salienta-se que o resultado consolidado, Superávit de R\$ 419.827,63, é composto pelo resultado do Orçamento Centralizado - Prefeitura Municipal, Superávit de R\$ 410.677,86 e do conjunto do Orçamento das demais Unidades Municipais Superávit de R\$ 9.149,77.

Assim, a execução orçamentária do Município pode ser demonstrada, sinteticamente, da seguinte forma:

Quadro 02 – Demonstração do Resultado da Execução Orçamentária (em Reais) – 2018

Descrição	Previsão/Autorização	Execução	% Executado
RECEITA	35.069.550,00	20.332.489,24	57,98
DESPESA (considerando as alterações orçamentárias)	36.119.503,70	19.912.661,61	55,13
Superávit de Execução Orçamentária		419.827,63	

Fonte: Demonstrativos do Balanço Geral consolidado.

3.2. Análise do resultado orçamentário

A análise da evolução do resultado orçamentário é facilitada com o uso de quocientes, pois os resultados absolutos expressos nas demonstrações contábeis são relativizados, permitindo a comparação de dados entre exercícios e Municípios distintos.

A seguir é exibido quadro que evidencia a evolução do Quociente de Resultado Orçamentário do Município de Modelo nos últimos 5 anos:

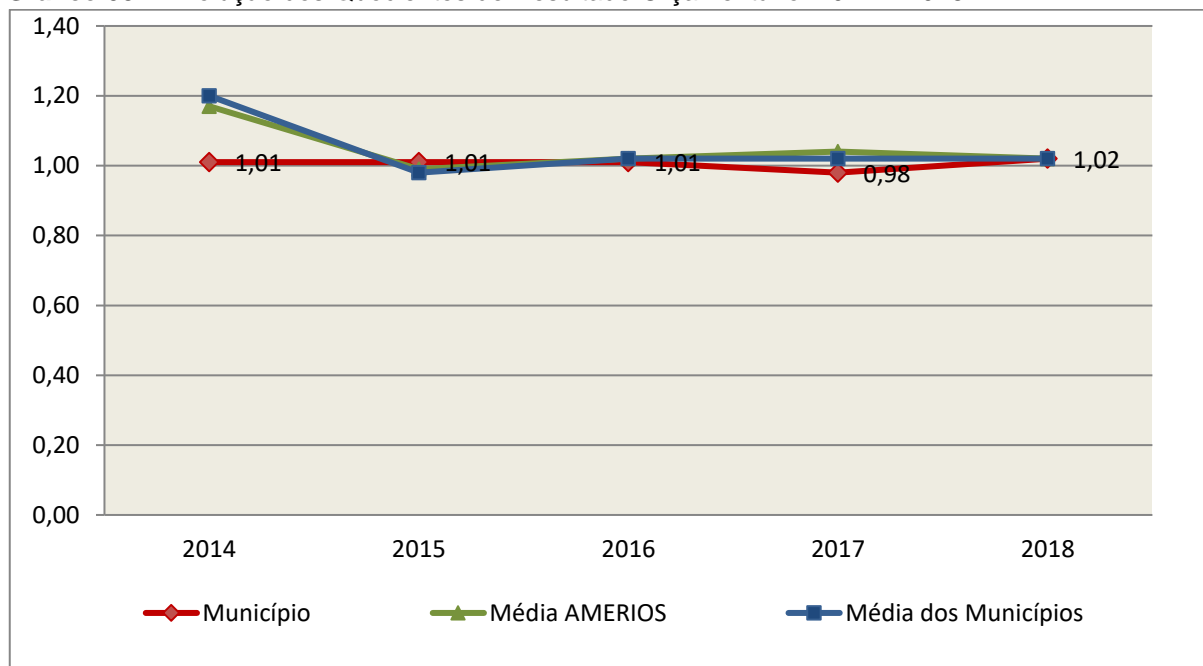
Quadro 03 – Quocientes de Resultado Orçamentário – 2014-2018

ITENS / ANO	2014	2015	2016	2017	2018
1 Receita realizada	16.981.163,48	16.860.771,32	18.361.488,58	16.934.834,87	20.332.489,24
2 Despesa executada	16.744.378,46	16.631.505,73	18.238.744,88	17.291.354,35	19.912.661,61
QUOCIENTE	2014	2015	2016	2017	2018
Resultado Orçamentário (1÷2)	1,01	1,01	1,01	0,98	1,02

Fonte: Demonstrativos do Balanço Geral Consolidado e análise técnica.

O resultado orçamentário pode ser verificado por meio do quociente entre a receita orçamentária e a despesa orçamentária. Quando esse indicador for superior a 1,00 tem-se que o resultado orçamentário foi superavitário (receitas superiores às despesas).

Gráfico 03 – Evolução dos Quocientes de Resultado Orçamentário: 2014 – 2018



Fonte: Demonstrativos dos Balanços Gerais consolidados e análise técnica.

3.3. Análise das receitas e despesas orçamentárias

Os quadros que sintetizam a execução das receitas e despesas no exercício trazem também os valores previstos ou autorizados pelo Legislativo Municipal, de forma que se possa avaliar a destinação de recursos pelo Poder Executivo, bem como o cumprimento de imposições constitucionais.

No âmbito do Município, a receita orçamentária pode ser entendida como os recursos financeiros arrecadados para fazer frente às suas despesas.

A receita arrecadada do exercício em exame atingiu o montante de **R\$ 20.332.489,24**, equivalendo a **57,98%** da receita orçada.

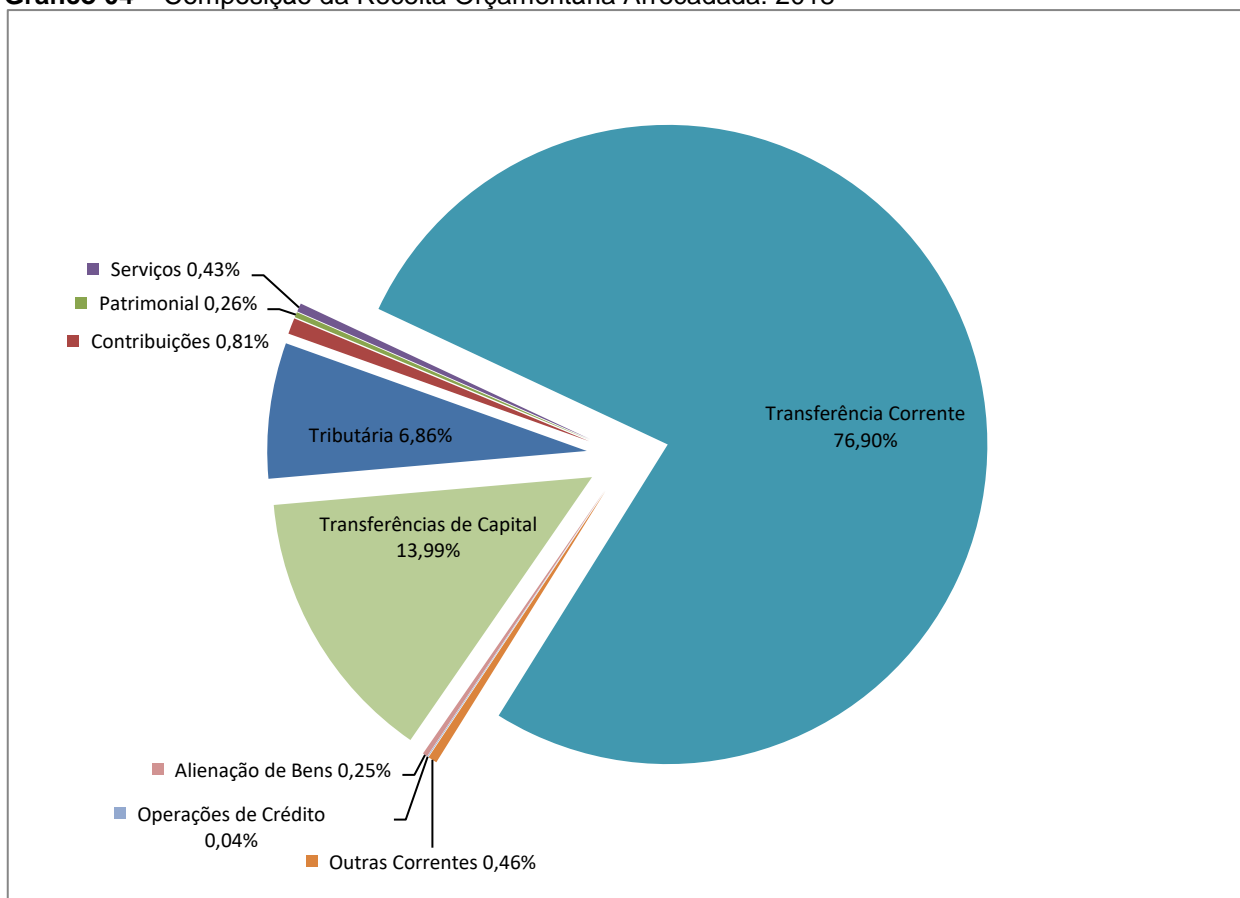
As receitas por origem e o cotejamento entre os valores previstos e os arrecadados são assim demonstrados:

Quadro 04 – Comparativo da Receita Orçamentária Prevista e Arrecadada (em Reais): 2018

RECEITA POR ORIGEM	PREVISÃO	ARRECAÇÃO	% ARRECADADO
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	2.371.368,00	1.394.572,34	58,81
Receita de Contribuições	410.000,00	165.227,27	40,30
Receita Patrimonial	203.900,00	53.571,68	26,27
Receita Agropecuária	2.000,00	-	-
Receita Industrial	2.000,00	-	-
Receita de Serviços	160.000,00	87.025,20	54,39
Transferências Correntes	22.794.382,00	15.636.261,16	68,60
Outras Receitas Correntes	136.000,00	94.013,17	69,13
RECEITA CORRENTE	26.079.650,00	17.430.670,82	66,84
Operações de Crédito	1.223.400,00	7.231,53	0,59
Alienação de Bens	350.000,00	50.500,00	14,43
Transferências de Capital	7.416.500,00	2.844.086,89	38,35
RECEITA DE CAPITAL	8.989.900,00	2.901.818,42	32,28
TOTAL DA RECEITA	35.069.550,00	20.332.489,24	57,98

Fonte: ¹Dados do Sistema e-Sfinge – Módulo Planejamento e ²Demonstrativos do Balanço Geral consolidado.

Gráfico 04 – Composição da Receita Orçamentária Arrecadada: 2018

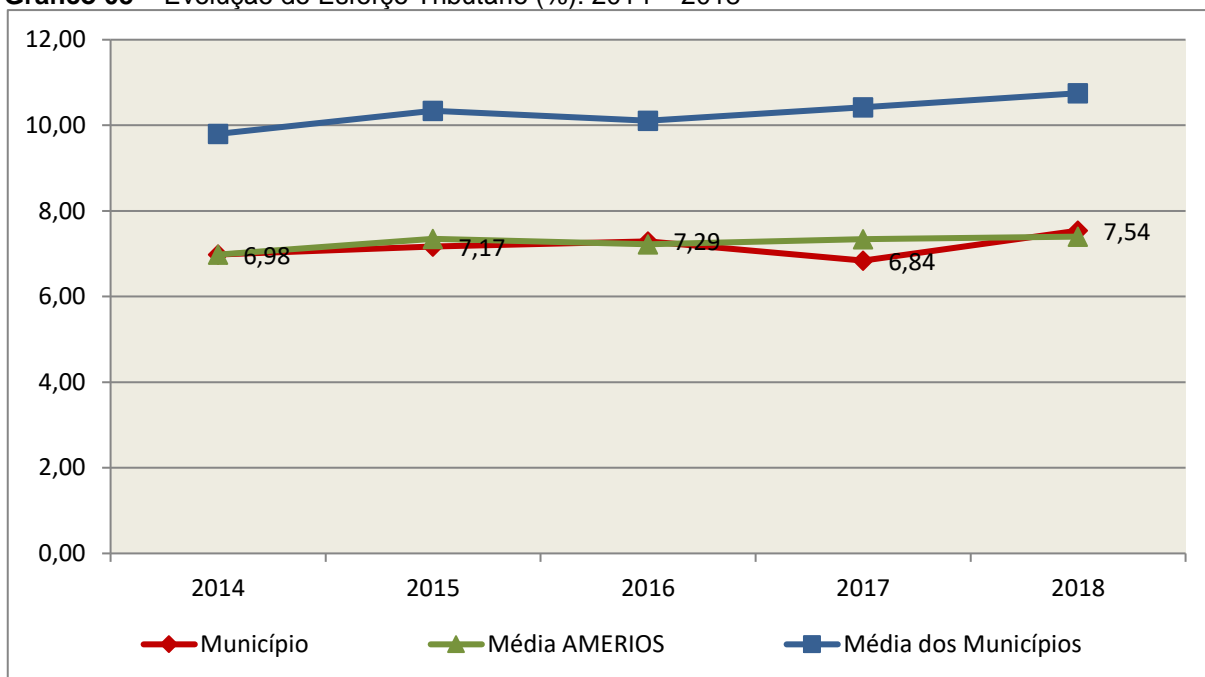


Fonte: Demonstrativos do Balanço Geral consolidado.

O gráfico anterior apresenta a relação de cada receita por origem com o total arrecadado no exercício. Destaca-se que parcela significativa da receita, **76,90%**, está concentrada nas transferências correntes.

Um aspecto importante a ser analisado na gestão da receita orçamentária pode ser traduzido como “esforço tributário”. O gráfico que segue mostra a evolução da receita tributária em relação ao total das receitas correntes do Município.

Gráfico 05 – Evolução do Esforço Tributário (%): 2014 – 2018

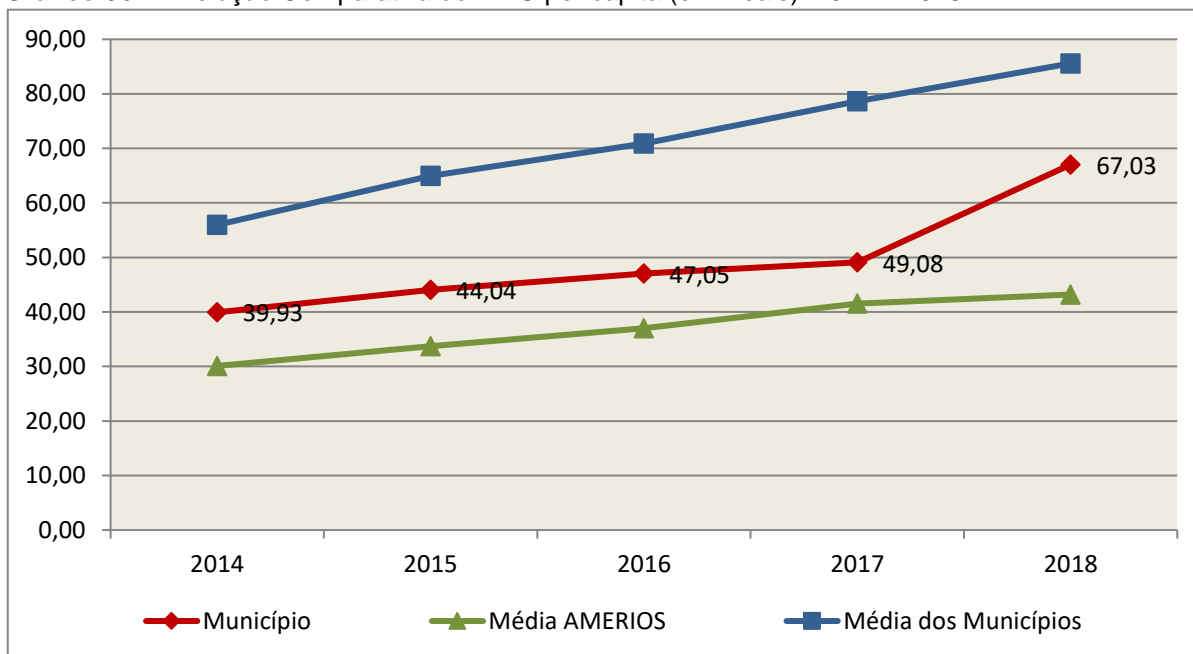


Fonte: Demonstrativos dos Balanços Gerais consolidados e análise técnica.

Relativamente às receitas arrecadadas, deve-se dar destaque às receitas próprias com impostos no exercício da competência tributária estabelecida constitucionalmente e exigida pela Lei de Responsabilidade Fiscal.

Nesse sentido, destaca-se no gráfico a seguir a evolução do IPTU arrecadado *per capita* nos últimos 5 (cinco) anos.

Gráfico 06 – Evolução Comparativa do IPTU per capita (em Reais): 2014 – 2018



Fonte: Demonstrativos dos Balanços Gerais consolidados, IBGE e análise técnica.

A Dívida Ativa apresentou o seguinte comportamento no exercício em análise:

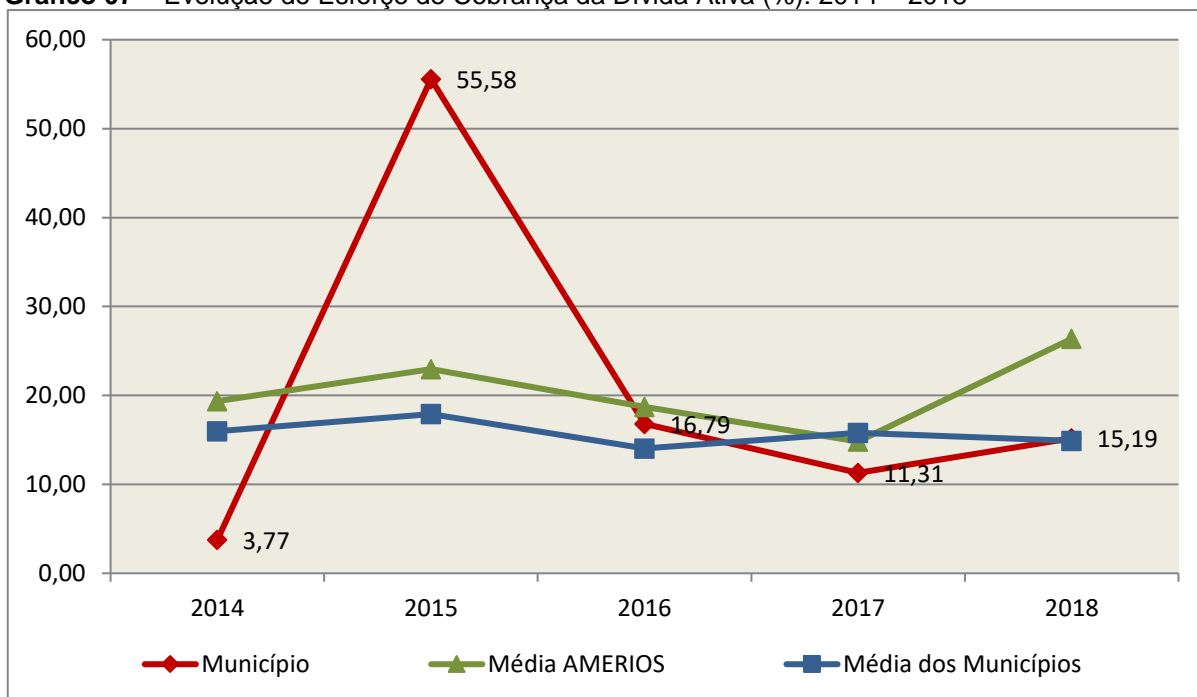
Quadro 05 – Movimentação da Dívida Ativa (em Reais): 2018

Saldo Anterior	Inscrição/Transferências/Atualização	Recebimento	Transferências/Outras Baixas	Saldo Final
554.946,52	1.834.230,87	84.287,71	1.795.209,14	509.680,54

Fonte: Demonstrativos dos Balanços Gerais consolidados.

Importante também analisar a eficiência na cobrança da dívida ativa ao longo dos últimos cinco anos. O gráfico seguinte mostra o percentual de dívida ativa recebida em relação ao saldo do exercício anterior:

Gráfico 07 – Evolução do Esforço de Cobrança da Dívida Ativa (%): 2014 – 2018



Fonte: Demonstrativos dos Balanços Gerais consolidados e análise técnica.

No tocante as despesas executadas em contraposição às orçadas (incluindo as alterações orçamentárias), segundo a classificação funcional, tem-se a demonstração do próximo quadro:

Quadro 06 – Comparativo entre a Despesa por Função de Governo Autorizada e Executada: 2018

DESPESA POR FUNÇÃO DE GOVERNO	AUTORIZAÇÃO ¹ (R\$)	EXECUÇÃO ² (R\$)	% EXECUTADO
01-Legislativa	996.000,00	679.488,11	68,22
04-Administração	3.093.700,00	2.332.879,48	75,41
06-Segurança Pública	224.099,00	136.692,10	61,00
08-Assistência Social	2.425.918,70	782.772,88	32,27
10-Saúde	5.929.200,00	4.143.924,84	69,89
12-Educação	7.000.400,00	3.779.628,11	53,99
13-Cultura	237.000,00	122.148,94	51,54
14-Direitos da Cidadania	65.000,00	-	-
15-Urbanismo	4.342.036,00	1.254.030,90	28,88
16-Habitação	140.000,00	-	-
17-Saneamento	10.000,00	-	-
18-Gestão Ambiental	350.000,00	242.989,76	69,43
20-Agricultura	2.697.800,00	1.836.768,38	68,08
22-Indústria	143.000,00	40.715,99	28,47
26-Transporte	5.581.500,00	3.538.617,02	63,40

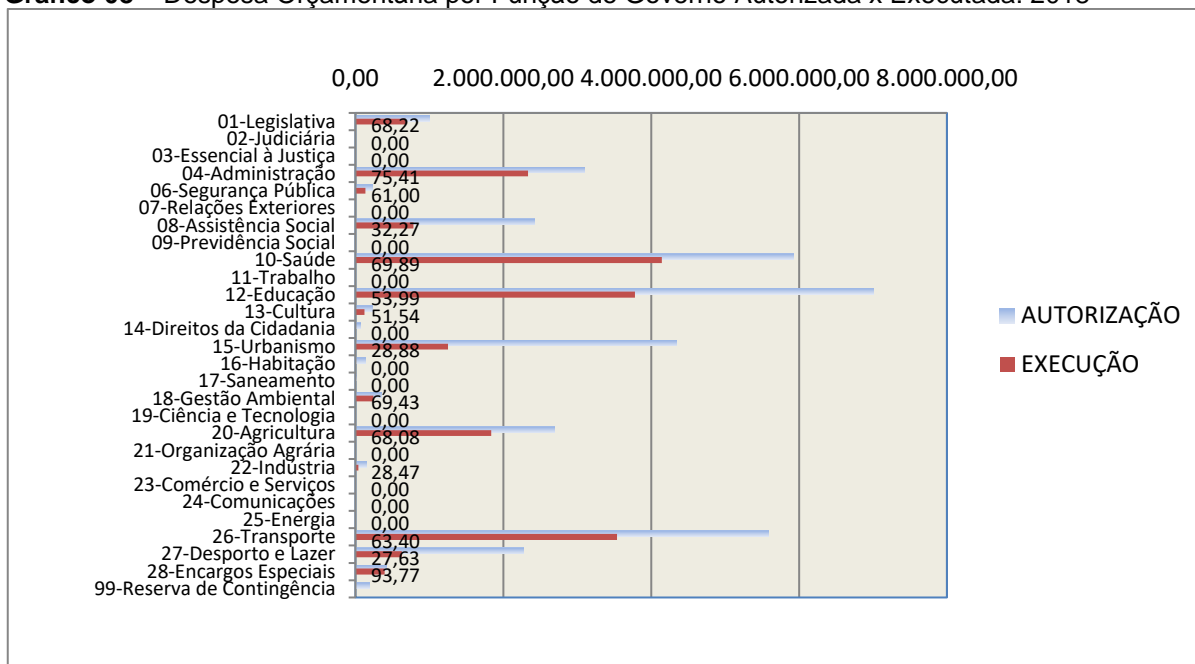
DESPESA POR FUNÇÃO DE GOVERNO	AUTORIZAÇÃO ¹ (R\$)	EXECUÇÃO ² (R\$)	% EXECUTADO
27-Desporto e Lazer	2.273.850,00	628.161,33	27,63
28-Encargos Especiais	420.000,00	393.843,77	93,77
99-Reserva de Contingência	190.000,00	-	-
TOTAL DA DESPESA	36.119.503,70	19.912.661,61	55,13

Fontes: ¹Dados do Sistema e-Sfinge – Módulo Planejamento e ²Demonstrativos do Balanço Geral consolidado.

A análise entre despesa autorizada e executada configura-se importante quando se tem como objetivo subsidiar o parecer prévio, permitindo identificar quais funções foram priorizadas ou contingenciadas em relação à deliberação legislativa no tocante ao orçamento municipal.

O gráfico seguinte demonstra o cotejamento entre as despesas autorizadas e executadas segundo as funções de governo. Trata-se de uma representação gráfica do Quadro anterior.

Gráfico 08 – Despesa Orçamentária por Função de Governo Autorizada x Executada: 2018



Fonte: Demonstrativos do Balanço Geral consolidado e análise técnica.

A evolução das despesas executadas por função de governo está demonstrada no quadro a seguir:

Quadro 07 – Evolução das Despesas Executadas por Função de Governo (em Reais): 2014 – 2018

DESPESA POR FUNÇÃO DE GOVERNO	2014	2015	2016	2017	2018
01-Legislativa	643.604,96	621.934,52	652.491,10	620.489,56	679.488,11
04-Administração	1.708.168,90	1.863.398,52	1.891.228,41	1.979.634,02	2.332.879,48
06-Segurança Pública	86.477,79	88.656,47	108.143,94	117.128,82	136.692,10

DESPESA POR FUNÇÃO DE GOVERNO	2014	2015	2016	2017	2018
08-Assistência Social	609.804,91	669.419,25	741.526,99	869.472,85	782.772,88
10-Saúde	3.215.147,14	3.879.739,54	3.866.329,36	4.064.373,72	4.143.924,84
12-Educação	2.981.968,34	3.075.243,41	3.943.268,49	4.008.406,56	3.779.628,11
13-Cultura	133.209,78	157.805,78	100.437,59	126.740,21	122.148,94
14-Direitos da Cidadania	3.911,80	357,60	-	-	-
15-Urbanismo	2.221.507,38	762.487,28	2.177.675,76	1.058.462,74	1.254.030,90
18-Gestão Ambiental	189.980,36	208.618,58	58.519,78	207.664,20	242.989,76
19-Ciência e Tecnologia	137.530,96	14.920,30	-	-	-
20-Agricultura	1.016.731,82	1.306.728,62	1.615.134,34	1.282.257,51	1.836.768,38
22-Indústria	212.531,90	53.916,04	11.300,00	7.400,50	40.715,99
26-Transporte	2.309.285,76	2.995.220,29	2.205.658,34	2.244.855,50	3.538.617,02
27-Desporto e Lazer	932.585,09	683.495,09	623.327,70	367.546,86	628.161,33
28-Encargos Especiais	341.931,57	249.564,44	242.741,25	337.883,13	393.843,77
TOTAL DA DESPESA REALIZADA	16.744.378,46	16.631.505,73	18.237.783,05	17.292.316,18	19.912.661,61

Fonte: Demonstrativos do Balanço Geral consolidado.

No quadro a seguir, demonstra-se a apuração das receitas decorrente de impostos, informação utilizada no cálculo dos limites com saúde e educação.

Quadro 08 – Apuração da Receita com Impostos: 2018

RECEITAS COM IMPOSTOS (incluídas as transferências de impostos)	Valor (R\$)	%
Imposto Predial e Territorial Urbano	281.509,34	1,89
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza	382.574,92	2,57
Imposto sobre a Renda e Proventos de qualquer Natureza	282.591,10	1,90
Imposto s/Transmissão Inter vivos de Bens Imóveis e Direitos Reais sobre Bens Imóveis	155.016,01	1,04
Cota-Parte do ICMS	5.734.903,87	38,58
Cota-Parte do IPVA	434.802,63	2,92
Cota-Parte do IPI sobre Exportação	88.349,21	0,59
Cota-Parte do FPM	6.826.840,34	45,92
Cota-Parte do FPM (1%, entregue no mês de julho) - art. 159, I, alínea "e" da C.F. e Emenda Constitucional nº 84, de 2014	295.824,24	1,99
Cota-Parte do FPM (1%, entregue no mês de dezembro) - art. 159, I, alínea "d" da C.F.	303.206,53	2,04
Cota-Parte do ITR	4.807,58	0,03
Transferências Financeiras do ICMS - Desoneração L.C. nº 87/96	18.418,04	0,12
Receita de Dívida Ativa Proveniente de Impostos	45.012,94	0,30
Receita de Multas e Juros provenientes de impostos, inclusive da dívida ativa decorrente de impostos	12.140,55	0,08

RECEITAS COM IMPOSTOS (incluídas as transferências de impostos)	Valor (R\$)	%
TOTAL DA RECEITA COM IMPOSTOS (Base de cálculo para a Educação)	14.865.997,30	100,00
(-) Cota-Parte do FPM (1%, entregue no mês de julho) - art. 159, I, alínea “e” da C.F. e Emenda Constitucional nº 84, de 2014	295.824,24	
(-) Cota-Parte do FPM(1%, entregue no mês de dezembro) - art. 159, I, alínea “d” da C.F.	303.206,53	
TOTAL DA RECEITA COM IMPOSTOS (Base de cálculo para a Saúde)	14.266.966,53	100,00

Fonte: Demonstrativos do Balanço Geral consolidado.

O ingresso de recursos provenientes de impostos tem importância na gestão orçamentária municipal, eis que serve como denominador dos percentuais mínimos de aplicação em saúde e educação.

Da mesma forma, o total da Receita Corrente Líquida (RCL), demonstrado no quadro seguinte, serve como parâmetro para o cálculo dos percentuais máximos das despesas de pessoal estabelecidos na Lei de Responsabilidade Fiscal.

Quadro 09 – Apuração da Receita Corrente Líquida: 2018

DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA DO MUNICÍPIO	Valor (R\$)
Receitas Correntes Arrecadadas	20.052.292,77
(-) Dedução das receitas para formação do FUNDEB	2.621.621,95
TOTAL DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	17.430.670,82

Fonte: Demonstrativos do Balanço Geral consolidado.

Após análise das informações contidas no site da Secretaria do Tesouro Nacional⁴, verificou-se que não houve transferências correntes obrigatórias da União relativas às emendas individuais, valor que, se existente, seria excluído do cálculo da Receita Corrente Líquida para fins de aplicação dos limites de despesas com pessoal (Item 5.3, deste Relatório), conforme determina o parágrafo 13 do artigo 166 da Constituição Federal.

4. ANÁLISE DA GESTÃO PATRIMONIAL E FINANCEIRA

A análise compreendida neste capítulo consiste em demonstrar a situação patrimonial existente ao final do exercício, em contraposição à situação existente no final do exercício anterior; discriminando especificamente a variação da situação financeira do Município e sua capacidade de pagamento de curto prazo.

⁴ Disponível em: http://www.tesouro.fazenda.gov.br/transferencias-constitucionais-e-legais#emendas_i

4.1. Situação Patrimonial

A situação patrimonial do Município está assim demonstrada:

Quadro 10 – Balanço Patrimonial do Município de Modelo (em Reais): 2018

ATIVO	2017	2018	PASSIVO	2017	2018
ATIVO CIRCULANTE	1.638.134,07	2.039.182,15	PASSIVO CIRCULANTE	1.226.775,67	1.352.362,22
<u>Caixa e Equivalentes de Caixa</u>	1.088.508,95	1.665.225,17	Obrigações Trabalhistas, Prev Curto Prazo	939.389,37	1.001.533,14
<u>Créditos a Curto Prazo</u>	291.702,76	276.872,38	Fornecedores e Contas a Pag	144.471,19	237.719,97
Créditos Tributários a Receber	291.702,76	265.163,34	Demais Obrigações a Curto Prazo	142.915,11	113.109,11
Empréstimos e Financiamentos concedidos	-	11.709,04			
<u>Demais Créditos e Valores a Curto Prazo</u>	214.097,67	73.535,79			
<u>Estoques</u>	43.824,69	23.346,87			
<u>Varição Patrimoniais Diminutivas Pagas Antecipadamente</u>	-	201,94			
<u>Ativo Não Circulante Mantido para Venda</u>	-	-			
ATIVO NÃO CIRCULANTE	33.874.285,23	37.156.083,89	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	470.637,96	206.291,57
<u>Ativo Realizável a Longo Prazo</u>	565.035,32	642.132,16	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	323.376,62	206.291,57
Créditos a Longo Prazo	554.946,52	509.680,54	Fornecedores a Longo Prazo	147.261,34	-
Dívida Ativa Tributária	518.760,92	452.151,50			
Dívida Ativa Não Tributária	36.185,60	57.529,04			
Demais Créditos e Valores à Longo Prazo	10.088,80	132.451,62	TOTAL DO PASSIVO	1.697.413,63	1.558.653,79
<u>Imobilizado</u>	33.309.249,91	36.513.951,73			
Bens Móveis	6.271.365,80	6.829.483,80	PATRIMÔNIO LIQUIDO	33.815.005,67	37.636.612,25
(-) Depreciação, exaustão e amortizações acumuladas - Bens Móveis)	-440.540,16	-873.360,69	Resultados Acumulados	33.815.005,67	37.636.612,25
Bens Imóveis	27.845.305,31	31.156.237,72	Resultado do Exercício	2.511.148,02	3.968.155,29
(-) Depreciação, exaustão e amortizações acumuladas Imóveis	-366.881,04	-598.409,10	Resultado de Exercícios Anteriores	31.315.441,27	33.668.456,96
			Ajustes de exercícios anteriores	-11.583,62	-
TOTAL	35.512.419,30	39.195.266,04	TOTAL	35.512.419,30	39.195.266,04

Fonte: Demonstrativos do Balanço Geral Consolidado.

Obs.: A divergência de R\$ 146.548,71 apurada entre o Resultado do exercício apresentado no Anexo 14 (R\$ 3.968.155,29) e o demonstrado no Anexo 15 (R\$ 3.821.606,58) refere-se ao registro indevido de saldo inicial na Conta de superávits ou déficits do exercício (237110100, 237120100, 237130100 e 237140100).

4.2. Análise do resultado financeiro

Dentre os componentes patrimoniais é relevante no processo de análise das contas municipais, para fins de emissão do parecer prévio, a verificação da evolução do patrimônio financeiro e, sobretudo, a apuração da situação financeira no final do exercício, eis que a existência de passivos financeiros superiores a ativos financeiros revela restrições na capacidade de pagamento do Município frente às suas obrigações financeiras de curto prazo.

O confronto entre o Ativo Financeiro e o Passivo Financeiro do exercício encerrado resulta em Superávit Financeiro de **R\$ 1.220.950,28** e a sua correlação demonstra que para cada R\$ 1,00 (um real) de recursos financeiros existentes, o Município possui **R\$ 0,27** de dívida de curto prazo.

Em relação ao exercício anterior, ocorreu variação positiva de **R\$ 419.827,63** passando de um Superávit de R\$ 801.122,65 para um Superávit de **R\$ 1.220.950,28**.

Registre-se que a Prefeitura apresentou um Superávit de **R\$ 1.033.529,33**.

Dessa forma, a variação do patrimônio financeiro do Município durante o exercício é demonstrada no quadro seguinte:

Quadro 11 – Variação do patrimônio financeiro do Município (em Reais) – 2017 - 2018

Grupo Patrimonial	Saldo inicial	Saldo final	Varição
Ativo Financeiro	1.088.508,95	1.665.225,17	576.716,22
Passivo Financeiro	287.386,30	444.274,89	156.888,59
Saldo Patrimonial Financeiro	801.122,65	1.220.950,28	419.827,63

Fonte: Demonstrativos do Balanço Geral consolidado.

4.2.1. Análise do resultado financeiro por especificação de fontes de recursos

A situação financeira analisada neste item tem como objetivo demonstrar o confronto entre os recursos financeiros e as respectivas obrigações financeiras, segregadas por vínculo de recurso.

Referida análise atende ao que determina o artigo 8º, 50, I da Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF, ou seja, vincular os recursos a sua disponibilidade específica.

Para o cálculo utilizou-se os seguintes critérios:

a) FR – Fonte de Recursos: refere-se à discriminação das especificações das fontes de recursos, conforme tabela de destinação de receita deste Tribunal de Contas;

b) Disponibilidade de Caixa Bruta: constitui-se dos saldos recursos financeiros (caixa, bancos, aplicações financeiras e outras disponibilidades financeiras) em 31/12/2016, segregados por especificações de fontes de recursos;

c) Obrigações financeiras: representa os valores, igualmente por disponibilidade de fontes de recursos, dos depósitos de terceiros e resultantes de consignações, cauções, outros depósitos de diversas origens e dos restos a pagar, sendo que, este último refere-se às despesas empenhadas, liquidadas ou não, e que estão pendentes de pagamento.

Ressalta-se, todavia, que em razão da análise técnica decorrente de auditorias, levantamentos, ofícios circulares encaminhados aos jurisdicionados, entre outros instrumentos de verificações, poderá haver ajustes na disponibilidade de caixa e nas obrigações financeiras apresentadas pelo ente.

d) Disponibilidade de Caixa líquida/resultado financeiro: evidencia o resultado financeiro por especificações de fontes de recursos, apurado entre o confronto dos recursos financeiros e as obrigações financeiras, levando-se em consideração os possíveis ajustes.

No tocante à Câmara Municipal, ao Fundo Reequip. Corpo de Bombeiros (FUNREBOM), ao Samae - Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto, às Autarquias e às Empresas Públicas, suas disponibilidades de caixa serão consideradas como recursos vinculados, mesmo que registradas contabilmente com especificação de Fonte de Recursos 00 - recursos ordinários. O mesmo procedimento será adotado com relação às obrigações financeiras.

A seguir, expõe-se resumo da situação constatada do Município de Modelo, sendo que no Apêndice, deste Relatório, encontra-se o cálculo de forma detalhada.

Quadro 11- A – Demonstrativo do Resultado Financeiro por especificações de Fonte de Recurso

FORTE DE RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA / INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	Superávit / Déficit
RECURSOS VINCULADOS		
00 - Recursos Ordinários	0,00	SUPERAVIT
01- Receitas e Transferências de Impostos - Educação	2.070,60	SUPERAVIT
02 - Receitas e Transferências de Impostos - Saúde	134.716,75	SUPERAVIT
03 - Contribuição para Fundo Previdenciário do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS (patronal, servidores e compensação financeira)	0,00	SUPERAVIT
04 - Contribuição para Fundo Financeiro do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS (patronal, servidores e compensação financeira)	0,00	SUPERAVIT
05 - Aporte para Cobertura de Déficit Atuarial ao RPPS	0,00	SUPERAVIT
06 - Recursos Diretamente Arrecadados pela Administração Indireta e Fundos	0,00	SUPERAVIT
07 - Contribuição de Intervenção no Domínio Econômico - CIDE	0,00	SUPERAVIT

FONTE DE RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA / INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	Superávit / Déficit
08 - Contribuição para o Custeio dos Serviços de Iluminação Pública - COSIP	0,00	SUPERAVIT
09 - FIA Imposto de Renda	0,00	SUPERAVIT
10 - Convênio de Trânsito - Militar	16,20	SUPERAVIT
11 - Convênio de Trânsito - Civil	2.289,43	SUPERAVIT
12 Convênio de Trânsito - Prefeitura	379,55	SUPERAVIT
18 - Transferências do FUNDEB - (aplicação na remuneração dos profissionais do Magistério da Educação Básica em efetivo exercício) - R\$ 1.973,91	2.996,97	SUPERAVIT
19 - Transferências do FUNDEB - (aplicação em outras despesas da Educação Básica) - R\$ 1.023,06		
31 - Transferências de Convênios – União/Assistência Social	92,26	SUPERAVIT
32 - Transferências de Convênios – União/Educação	2.645,53	SUPERAVIT
33 - Transferências de Convênios – União/Saúde	264,39	SUPERAVIT
34 - Transferências de Convênios – União/Outros (não relacionados à educação/saúde/assistência social)	523.934,18	SUPERAVIT
35 - Transferências do Sistema Único de Assistência Social – SUAS/União	22.956,98	SUPERAVIT
36 - Salário-Educação	87.468,07	SUPERAVIT
37 - Outras Transferências do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE (não repassadas por meio de convênios)	9.427,91	SUPERAVIT
38 - Transferências do Sistema Único de Saúde – SUS/União	300.001,45	SUPERAVIT
39 - Fundo Especial do Petróleo e Transferências Decorrentes de Compensação Financeira pela Exploração de Recursos Naturais	23.969,70	SUPERAVIT
40 - Royalties de Petróleo – Educação - Lei nº 12.858/2013	0,00	SUPERAVIT
41 - Royalties de Petróleo – Saúde - Lei nº 12.858/2013	0,00	SUPERAVIT
42 - Outras Transferências Legais e Constitucionais – União	0,00	SUPERAVIT
61 - Transferências de Convênios – Estado/Assistência Social	1.130,37	SUPERAVIT
62 - Transferências de Convênios – Estado/Educação	179,59	SUPERAVIT
63 - Transferências de Convênios – Estado/Saúde	1.800,47	SUPERAVIT
64 - Transferências de Convênios – Estado/Outros (não relacionados à educação/saúde/assistência social)	568,80	SUPERAVIT
65 - Transferências do Sistema Único de Assistência Social – SUAS/Estado	0,00	SUPERAVIT
66 - Transferências Legais e Constitucionais do Estado para o Desenvolvimento da Educação	0,00	SUPERAVIT
67 - Transferências do Sistema Único de Saúde – SUS/Estado	71.376,30	SUPERAVIT
68 - Outras Transferências Legais e Constitucionais - Estado	0,00	SUPERAVIT
80 - Outras Especificações	0,00	SUPERAVIT
81 - Operações de Crédito Internas para Programas da Educação Básica	0,00	SUPERAVIT
82 - Operações de Crédito Internas para Programas de Saúde	0,00	SUPERAVIT
83 - Operações de Crédito Internas - Outros Programas	543,37	SUPERAVIT
84 - Operações de Crédito Externas para Programas da Educação Básica	0,00	SUPERAVIT
85 - Operações de Crédito Externas para Programas de Saúde	0,00	SUPERAVIT

FONTE DE RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA / INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	Superávit / Déficit
86 - Operações de Crédito Externas - Outros Programas	0,00	SUPERAVIT
87 - Alienações de Bens destinados a Programas da Educação Básica	0,00	SUPERAVIT
88 - Alienações de Bens destinados a Programas de Saúde	0,00	SUPERAVIT
89 - Alienações de Bens destinados a Outros Programas	0,00	SUPERAVIT
93 - Outras Receitas Não-Primárias	0,00	SUPERAVIT
95 - Antecipação de Depósitos Judiciais	0,00	SUPERAVIT
TOTAL RECURSOS VINCULADOS	1.188.828,87	
00 - Recursos Ordinários	32.121,41	SUPERAVIT
TOTAL RECURSOS NÃO VINCULADOS	32.121,41	

Fonte: e-Sfinge

4.3. Análise da evolução patrimonial e financeira

A presente análise está baseada na demonstração de quocientes e/ou índices, os quais podem ser definidos como números comparáveis obtidos a partir da divisão de valores absolutos, destinados a medir componentes patrimoniais, financeiros e orçamentários existentes nas demonstrações contábeis.

Os quocientes escolhidos para viabilizar a análise da evolução patrimonial e financeira do Município, nos últimos cinco anos, estão dispostos no quadro a seguir, com a devida memória de cálculo:

Quadro 12 – Quocientes de Situação Patrimonial e Financeira – 2014 – 2018

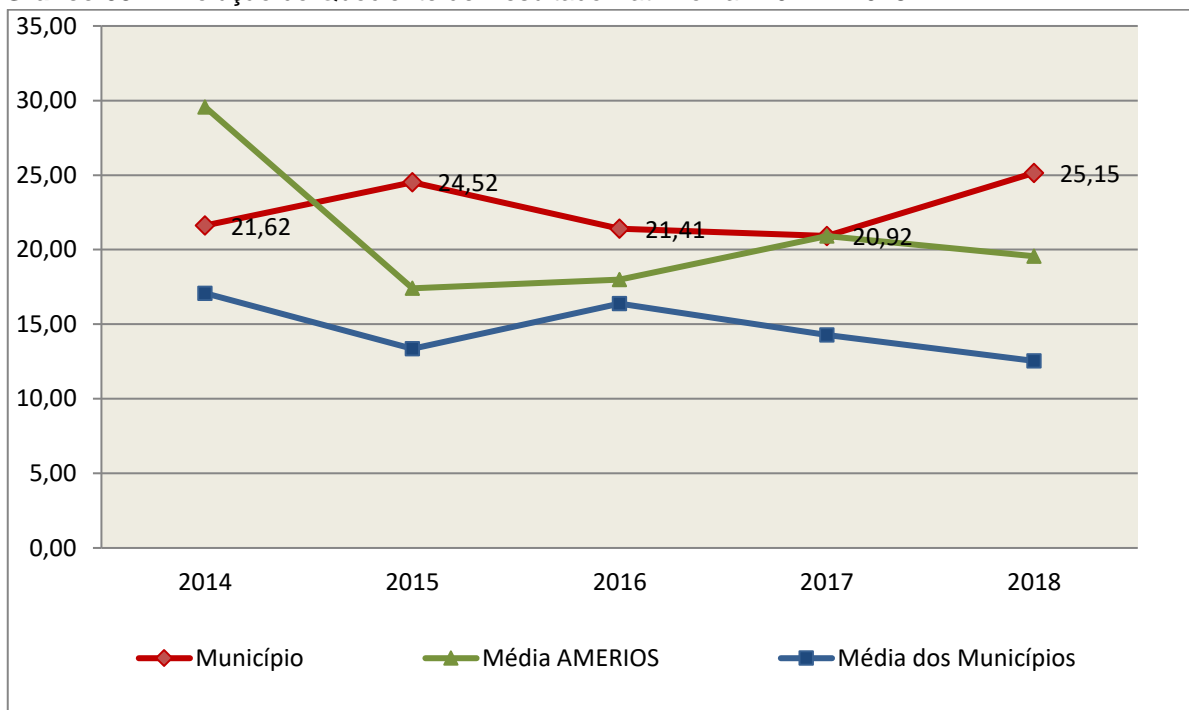
ITENS / ANO	2014	2015	2016	2017	2018
1 Despesa Executada	16.744.378,46	16.631.505,73	18.237.783,05	17.292.316,18	19.912.661,61
2 Restos a Pagar	148.900,00	78.076,77	136.509,16	208.771,19	336.019,78
3 Ativo Financeiro	906.833,13	1.121.421,85	1.345.685,15	1.088.508,95	1.665.225,17
4 Passivo Financeiro	163.295,51	86.523,42	188.043,02	287.386,30	444.274,89
5 Ativo Real	30.380.330,59	32.646.648,20	36.337.452,33	35.512.419,30	39.195.266,04
6 Passivo Real	1.405.488,82	1.331.206,93	1.697.200,87	1.697.413,63	1.558.653,79
QUOCIENTES	2014	2015	2016	2017	2018
Resultado Patrimonial (5÷6)	21,62	24,52	21,41	20,92	25,15
Situação Financeira (3÷4)	5,55	12,96	7,16	3,79	3,75
Restos a Pagar (2÷1)*100	0,89	0,47	0,75	1,21	1,69

Fonte: Demonstrativos do Balanço Geral consolidado e análise técnica.

O Quociente do Resultado Patrimonial é resultante da relação entre o Ativo Real e o Passivo Real.

Não há um parâmetro mínimo definido, mas se o resultado deste quociente se apresentar inferior a 1,00 será indicativo da existência de dívidas (curto e longo prazo) sem ativos suficientes para cobri-las.

Gráfico 09 – Evolução do Quociente de Resultado Patrimonial: 2014 – 2018



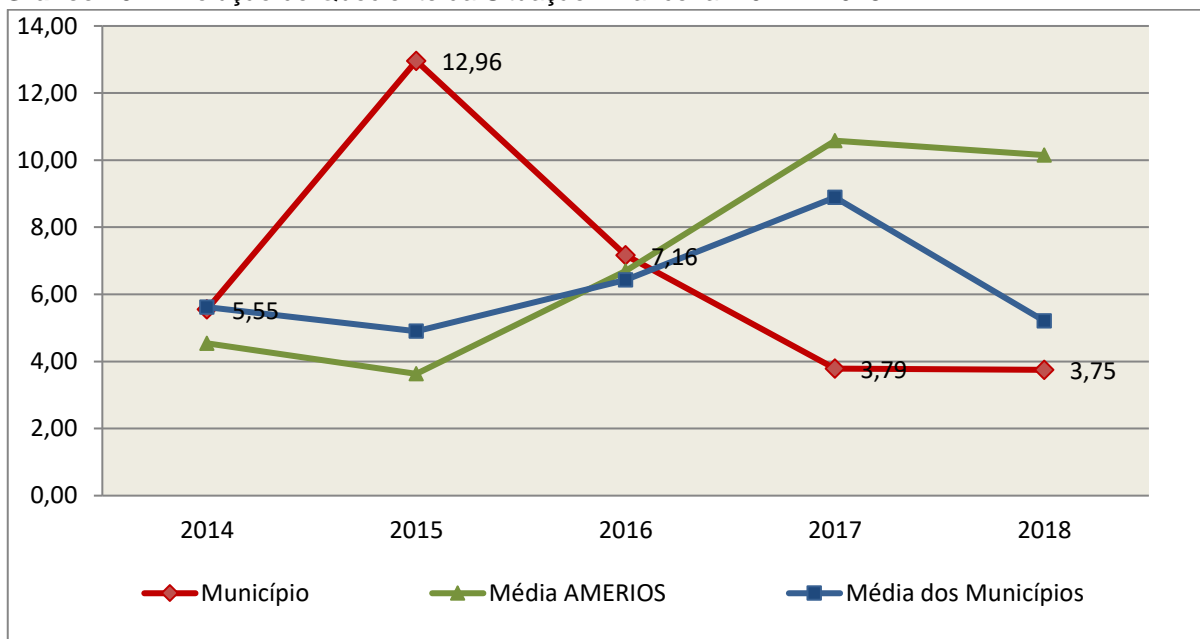
Fonte: Demonstrativos dos Balanços Gerais consolidados e análise técnica.

Como demonstra o gráfico anterior, no final do exercício de 2018 o Ativo Real apresenta-se **25,15** vezes maior que o Passivo Real (dívidas).

O Quociente da Situação Financeira é resultante da relação entre o Ativo Financeiro e o Passivo Financeiro, demonstrando a capacidade de pagamento de curto prazo do Município.

O ideal é que esse quociente apresente valor maior que 1,00, pois assim indicará que as obrigações financeiras de curto prazo podem ser cobertas pelos ativos financeiros do Município.

Gráfico 10 – Evolução do Quociente da Situação Financeira: 2014 – 2018



Fonte: Demonstrativos dos Balanços Gerais consolidados e análise técnica.

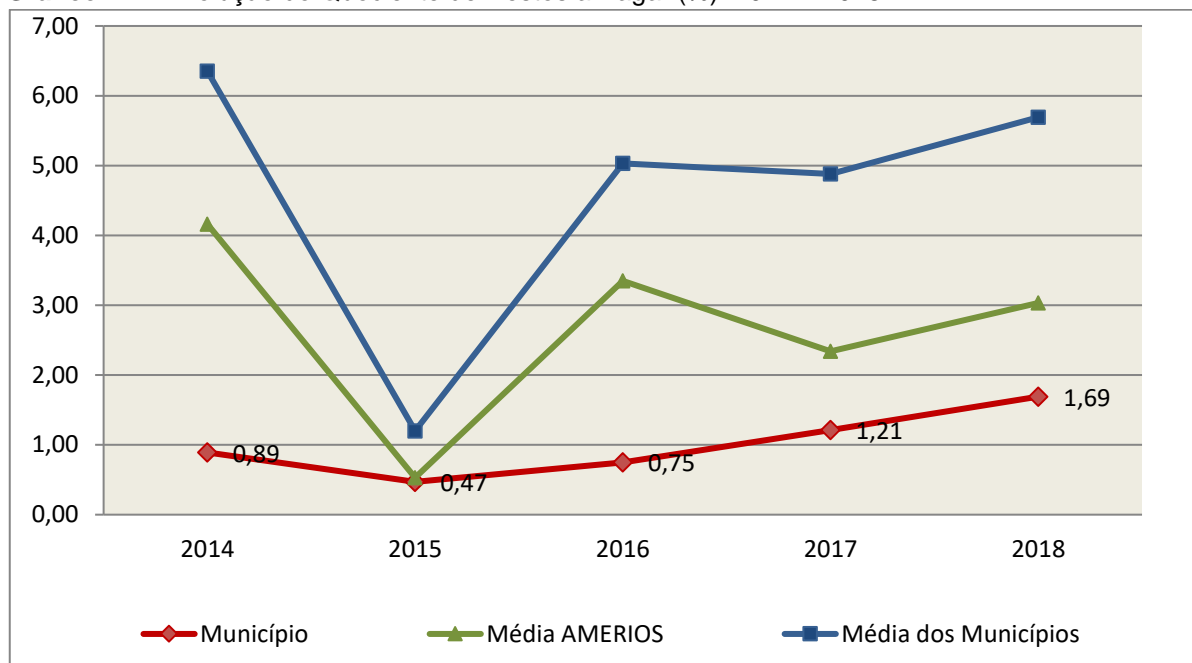
Como demonstra o gráfico, a situação financeira do Município apresenta-se superavitária, sendo que no final do exercício de 2018 o Ativo Financeiro representa **3,75** vezes o valor do Passivo Financeiro.

O Quociente de Restos a Pagar (processados e não processados) expressa em termos percentuais à relação entre o saldo final dos restos a pagar e o total da Despesa Orçamentária.

Quanto menor esse quociente, menos comprometida será a gestão orçamentária e o fluxo financeiro do Município. Aumentos significativos deste quociente podem indicar que o Município não está conseguindo pagar no exercício as despesas que nele empenhou.

A situação apresentada pelo Município de Modelo é demonstrada no gráfico a seguir:

Gráfico 11 – Evolução do Quociente de Restos a Pagar (%): 2014 – 2018



Fonte: Demonstrativos dos Balanços Gerais consolidados e análise técnica.

Verifica-se no gráfico anterior que o saldo final de Restos a Pagar corresponde a **1,69%** da despesa orçamentária do exercício.

5. ANÁLISE DO CUMPRIMENTO DE LIMITES

O ordenamento vigente estabelece limites mínimos para aplicação de recursos na Educação e Saúde, bem como os limites máximos para despesas com pessoal.

5.1. Saúde

Limite: mínimo de 15% das receitas com impostos, inclusive transferências, de aplicação em Ações e Serviços Públicos de Saúde para o exercício de 2018 – artigo 77, III, e § 4º, do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias - ADCT.

Constatou-se que o Município aplicou o montante de **R\$ 2.363.213,95** em gastos com Ações e Serviços Públicos de Saúde, o que corresponde a **16,56%** da receita proveniente de impostos, sendo aplicado A MAIOR o valor de **R\$ 223.168,97**, representando **1,56%** do mesmo parâmetro, **CUMPRINDO** o disposto no artigo 77, III, e § 4º, do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias - ADCT.

A apuração das despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde, pode ser demonstrada da seguinte forma:

Quadro 13 – Apuração das Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde: 2018

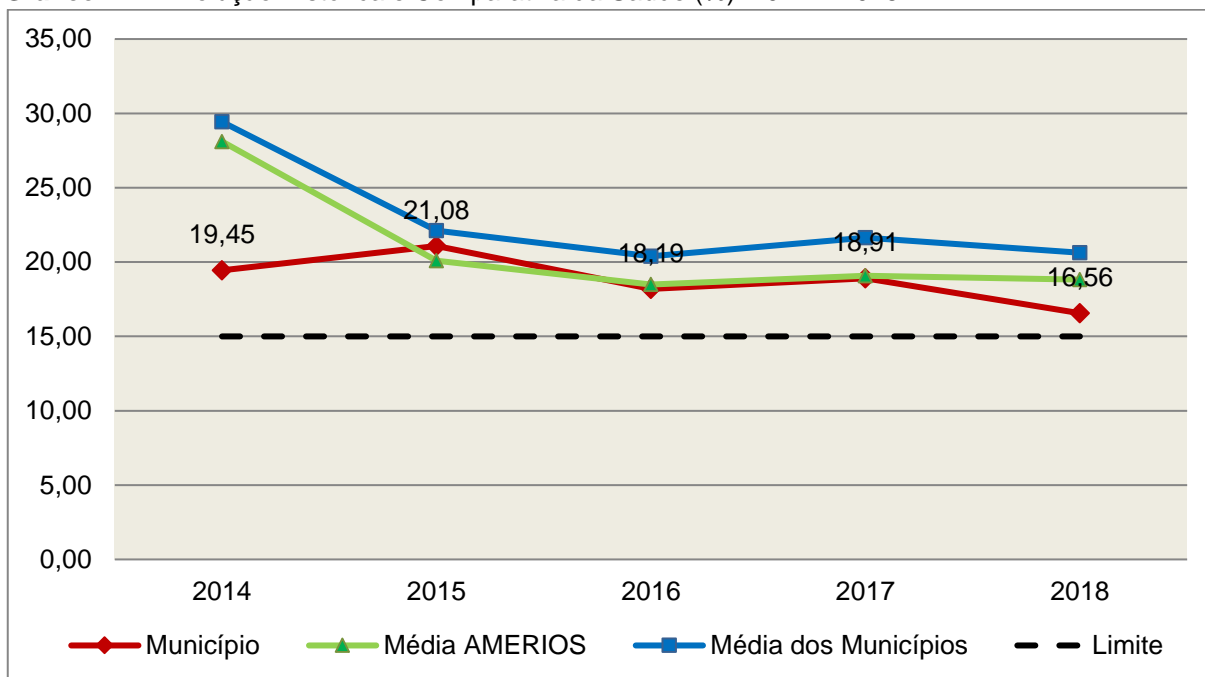
COMPONENTE	VALOR (R\$)	%
Total da Receita com Impostos	14.266.966,53	100,00
Total das Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde	4.143.924,84	29,05
Atenção Básica	3.556.553,79	24,93
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	498.601,91	3,49
Vigilância Sanitária	77.034,42	0,54
Vigilância Epidemiológica	720,00	0,01
Alimentação e Nutrição, art. 6º, IV, da Lei nº 8.080/90	7.974,00	0,05
Outras Subfunções (Subfunção 331 - Proteção e Benefícios ao Trabalhador FR 38)	3.040,72	0,02
(-) Total das Deduções com Ações e Serviços Públicos de Saúde*	1.780.710,89	12,48
Total das Despesas para Efeito do Cálculo	2.363.213,95	16,56
Valor Mínimo a ser Aplicado	2.140.044,98	15,00
Valor Acima do Limite	223.168,97	1,56

Fonte: Demonstrativos do Balanço Geral consolidado.

*Deduções, incluindo-se os convênios, dispostas nas Informações Complementares deste Relatório.

O gráfico seguinte apresenta a evolução histórica e comparativa da aplicação em Ações e Serviços Públicos de Saúde:

Gráfico 12 – Evolução Histórica e Comparativa da Saúde (%): 2014 – 2018



Fonte: Demonstrativos dos Balanços Gerais consolidados e análise técnica.

O gráfico anterior demonstra que o Município de Modelo em 2018 reduziu seus gastos com Ações e Serviços Públicos de Saúde, em termos percentuais, quando comparado ao exercício anterior.

5.2. Ensino

5.2.1. Limite de 25% das receitas de impostos e transferências

Limite: mínimo de 25% proveniente de impostos, compreendida a proveniente de transferências, em gastos com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino (exercício de 2018) – art. 212 da Constituição Federal.

Apurou-se que o Município aplicou o montante de **R\$ 4.032.961,27** em gastos com manutenção e desenvolvimento do ensino, o que corresponde a **27,13%** da receita proveniente de impostos, sendo aplicado A MAIOR o valor de **R\$ 316.461,94**, representando **2,13%** do mesmo parâmetro, **CUMPRINDO** o disposto no artigo 212 da Constituição Federal.

A apuração das despesas com a Manutenção e Desenvolvimento do Ensino, pode ser demonstrada da seguinte forma:

Quadro 14 – Apuração das Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino: 2018

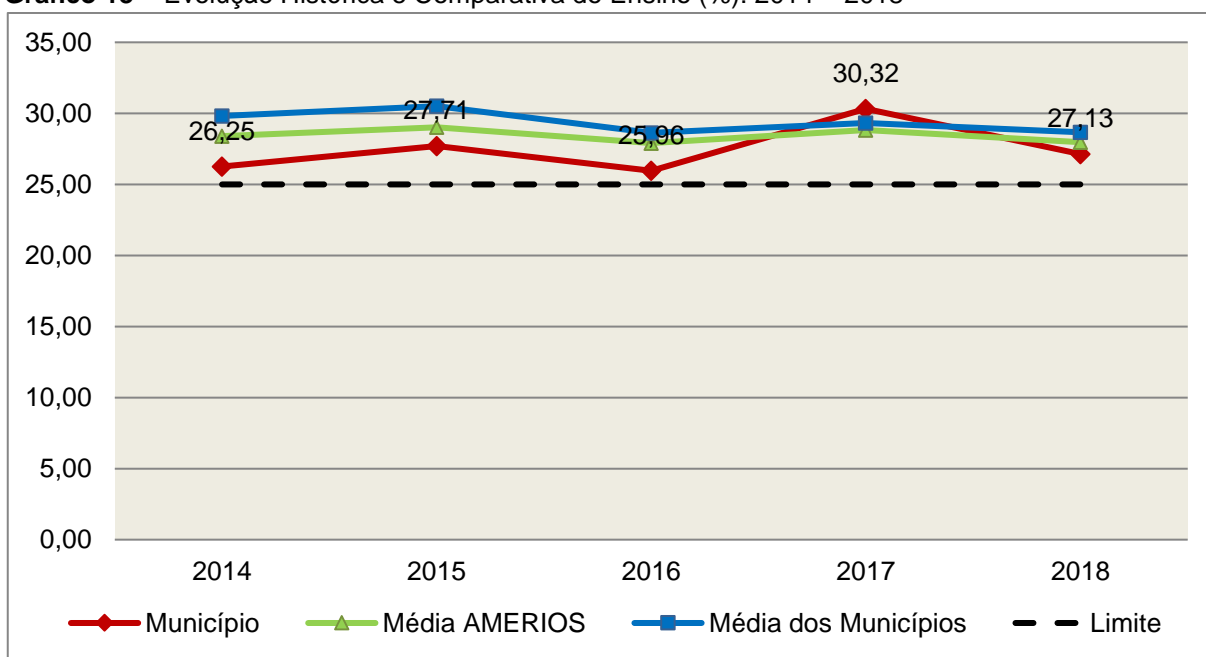
COMPONENTE	VALOR (R\$)	%
Total da Receita com Impostos	14.865.997,30	100,00
Valor Aplicado Educação Infantil	1.701.635,98	11,45
Educação Infantil	1.701.635,98	11,45
Valor Aplicado Ensino Fundamental	1.895.497,57	12,75
Ensino Fundamental	1.895.497,57	12,75
(-) Total das Deduções consideradas para fins de apuração do Limite Constitucional*	-435.827,72	-2,93
Total das Despesas para efeito de Cálculo	4.032.961,27	27,13
Valor Mínimo a ser Aplicado	3.716.499,33	25,00
Valor Acima do Limite (25%)	316.461,94	2,13

Fonte: Demonstrativos do Balanço Geral consolidado e análise técnica.

*Deduções, incluindo-se os convênios, dispostas nas Informações Complementares deste Relatório.

O gráfico seguinte apresenta a evolução histórica e comparativa da aplicação em Manutenção e Desenvolvimento do Ensino:

Gráfico 13 – Evolução Histórica e Comparativa do Ensino (%): 2014 – 2018



Fonte: Demonstrativos dos Balanços Gerais consolidados e análise técnica.

O gráfico anterior demonstra que o Município de Modelo em 2018 reduziu seus gastos com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino, em termos percentuais, quando comparado ao exercício anterior.

5.2.2. FUNDEB

Limite 1: mínimo de 60% dos recursos oriundos do FUNDEB na remuneração dos profissionais do magistério em efetivo exercício – art. 60, XII, do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias - ADCT c/c art. 22 da Lei nº 11.494/07.

Verificou-se que o Município aplicou o valor de **R\$ 1.308.309,97**, equivalendo a **69,60%** dos recursos oriundos do FUNDEB, em gastos com a remuneração dos profissionais do magistério em efetivo exercício, **CUMPRINDO** o estabelecido no artigo 60, inciso XII do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias (ADCT) e artigo 22 da Lei nº 11.494/2007.

A apuração das despesas com profissionais do magistério em efetivo exercício pode ser demonstrada da seguinte forma:

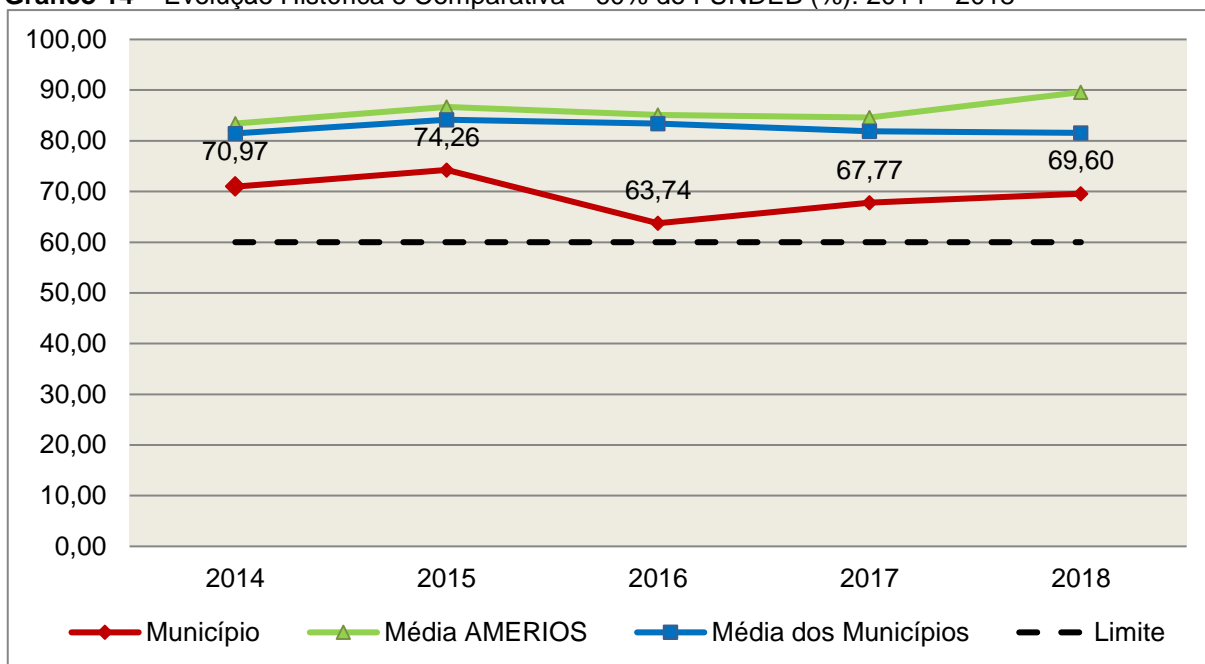
Quadro 15 – Apuração das Despesas com Profissionais do Magistério em Efetivo Exercício – FUNDEB: 2018

COMPONENTE	VALOR (R\$)
Transferências do FUNDEB	1.875.048,39
(+) Rendimentos de Aplicações Financeiras das Contas do FUNDEB	4.686,99
Total dos recursos oriundos do FUNDEB	1.879.735,38
60% dos Recursos Oriundos do FUNDEB	1.127.841,23
Despesas com Profissionais do Magistério em Efetivo Exercício aplicadas com Recursos do FUNDEB	1.308.309,97
Valor Acima do Limite	180.468,74

Fonte: Demonstrativos do Balanço Geral consolidado e da análise técnica.

O gráfico seguinte apresenta a evolução histórica e comparativa da aplicação em despesas com Profissionais do Magistério em Efetivo Exercício:

Gráfico 14 – Evolução Histórica e Comparativa – 60% do FUNDEB (%): 2014 – 2018



Fonte: Demonstrativos dos Balanços Gerais consolidados e análise técnica.

Limite 2: mínimo de 95% dos recursos oriundos do FUNDEB (no exercício financeiro em que forem creditados), em despesas com Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica – art. 21 da Lei nº 11.494/07.

Constatou-se que o Município aplicou o valor de **R\$ 1.871.415,77**, equivalendo a **99,56%** dos recursos oriundos do FUNDEB, em despesas com Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica, **CUMPRINDO** o estabelecido no artigo 21 da Lei nº 11.494/2007.

A apuração das despesas com Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica com recursos oriundos do FUNDEB pode ser demonstrada da seguinte forma:

Quadro 16 – Apuração das Despesas com FUNDEB: 2018

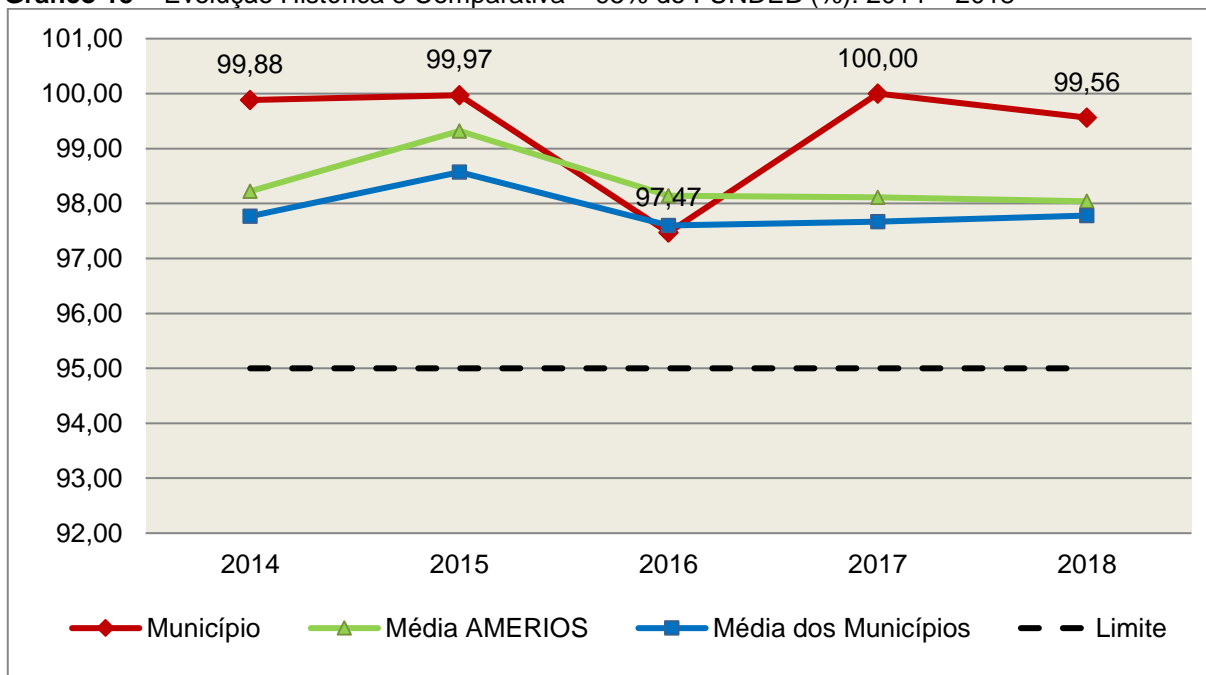
COMPONENTE	VALOR (R\$)
Total dos Recursos Oriundos do FUNDEB	1.879.735,38
95% dos Recursos do FUNDEB	1.785.748,61
Despesas com manutenção e desenvolvimento da educação básica aplicadas no exercício com recursos do FUNDEB *	1.871.415,77
Valor Acima do Limite	85.667,16

Fonte: Demonstrativos do Balanço Geral consolidado e análise técnica.

Obs.: * Apuração efetuada com base na execução orçamentária (despesas empenhadas, liquidadas e pagas e os restos a pagar inscritos no exercício com disponibilidade financeira, considerando-se ainda as possíveis exclusões relativas às despesas impróprias, entre outras).

O gráfico seguinte apresenta a evolução histórica e comparativa da aplicação em Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica com recursos oriundos do FUNDEB:

Gráfico 15 – Evolução Histórica e Comparativa – 95% do FUNDEB (%): 2014 – 2018



Fonte: Demonstrativos dos Balanços Gerais consolidados e análise técnica.

Com relação às despesas com Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica custeadas com recursos do FUNDEB, no exercício em análise, o Município de Modelo reduziu sua aplicação, quando comparado ao exercício anterior.

Limite 3: utilização dos recursos do FUNDEB, no exercício seguinte ao do recebimento e mediante abertura de crédito adicional - artigo 21, § 2º da Lei nº 11.494/2007.

Ante a inexistência de saldo no encerramento do exercício de 2017 de recursos do FUNDEB, resta prejudicada a verificação prevista no art. 21, § 2º da Lei nº 11.494/2007.

Superávit financeiro do FUNDEB em 31/12/2018: No tocante ao controle da utilização dos recursos do FUNDEB para o exercício seguinte apresenta-se o Quadro abaixo:

Quadro 16A – Controle da utilização de recursos para o exercício subsequente (art. 21, § 2º da Lei nº 11.494/2007)

COMPONENTE	VALOR (R\$)
Saldo Financeiro do FUNDEB em 31/12/2018	8.892,47
(-) Despesas inscritas em Restos a Pagar no exercício e em exercícios anteriores pendentes de pagamento e/ou despesas registradas em DDO no exercício, com disponibilidade dos recursos do FUNDEB	5.895,50
(=) Recursos do FUNDEB que não foram utilizados	2.996,97

Fonte: Dados do Sistema e-Sfinge e análise técnica.

5.3. Limites de gastos com pessoal (LRF)

5.3.1. Limite máximo para os gastos com pessoal do Município

Limite: 60% da Receita Corrente Líquida para os gastos com pessoal do Município – art. 169 da Constituição Federal c/c o art. 19, III da Lei Complementar nº 101/2000 (LRF).

Quadro 17 – Apuração das Despesas com Pessoal do Município: 2018

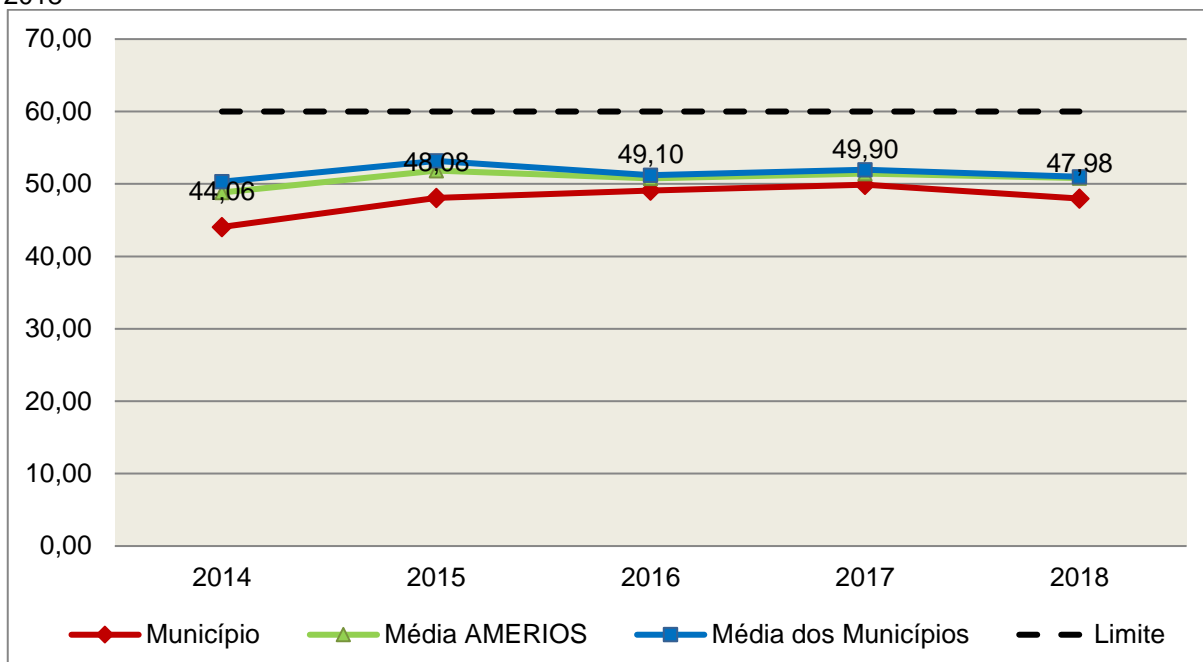
COMPONENTE	VALOR (R\$)	%
TOTAL DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	17.430.670,82	100,00
LIMITE DE 60% DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	10.458.402,49	60,00
Total das Despesas para efeito de Cálculo das Despesas com Pessoal do Poder Executivo	7.829.045,73	44,92
Total das Despesas para efeito de Cálculo das Despesas com Pessoal do Poder Legislativo	533.797,67	3,06
TOTAL DA DESPESA PARA EFEITO DE CÁLCULO DA DESPESA COM PESSOAL DO MUNICÍPIO	8.362.843,40	47,98
Valor Abaixo do Limite (60%)	2.095.559,09	12,02

Fonte: Sistema e-Sfinge/Demonstrativos do Balanço Geral consolidado.

No exercício em exame, o Município gastou **47,98%** do total da receita corrente líquida em despesas com pessoal, **CUMPRINDO** o limite contido no artigo 169 da Constituição Federal, regulamentado pela Lei Complementar nº 101/2000.

O gráfico seguinte apresenta a evolução histórica e comparativa das despesas com pessoal do Município:

Gráfico 16 – Evolução Histórica e Comparativa da Despesa com Pessoal do Município: 2014 – 2018



Fonte: Demonstrativos dos Balanços Gerais consolidados e análise técnica.

O gráfico anterior mostra a redução dos gastos com pessoal do Município de Modelo, quando comparado ao exercício anterior.

5.3.2. Limite máximo para os gastos com pessoal do Poder Executivo

Limite: 54% da Receita Corrente Líquida para os gastos com pessoal do Poder Executivo (Prefeitura, Fundos, Fundações, Autarquias e Empresas Estatais Dependentes) – Artigo 20, III, 'b' da Lei Complementar nº 101/2000 (LRF).

Quadro 18 – Apuração das Despesas com Pessoal do Poder Executivo: 2018

COMPONENTE	VALOR (R\$)	%
TOTAL DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	17.430.670,82	100,00
LIMITE DE 54% DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	9.412.562,24	54,00
Total das Despesas com Pessoal do Poder Executivo	7.829.291,57	44,92
Pessoal e Encargos(despesa liquidada)*	7.829.291,57	44,92
Deduções das Despesas com Pessoal do Poder Executivo****	245,84	-
Total das Despesas para efeito de Cálculo das Despesas com Pessoal do Poder Executivo	7.829.045,73	44,92
Valor Abaixo do Limite (54%)	1.583.516,51	9,08

Fonte:*Sistema e-Sfinge/⁵Demonstrativos do Balanço Geral consolidado.

** Não foram consideradas as despesas de pessoal classificadas no elemento/subelemento 11.07 (abono de permanência)⁶ 08.01 (auxílio funeral), 08.03 (auxílio natalidade), 08.04 (auxílio creche), 08.55 (auxílio creche)⁷.

*** Composição dos RPNP dispostas nas Informações Complementares deste Relatório.

****Deduções dispostas nas Informações Complementares deste Relatório.

Observação: Face à edição da Portaria STN nº 233, de 15/04/2019 (DOU nº 73, de 16/04/2019, Seção 1), a despesa com pessoal apurada pelo Corpo Técnico nesta instrução, para fins de apuração do cumprimento dos limites estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000, não recebeu ajustes resultantes de inclusão das despesas com pessoal das organizações da sociedade civil que atuam na atividade fim do Estado/Município e que recebam recursos financeiros da administração pública, conforme definido no item 04.01.02.01 (3) da 9ª edição do Manual de Demonstrativos Fiscais (MDF), aprovado pela Portaria STN nº 389, de 14 de junho de 2018, e alterações posteriores.

O demonstrativo acima comprova que, no exercício em exame, o Poder Executivo gastou **44,92%** do total da receita corrente líquida em despesas com pessoal, **CUMPRINDO** a norma contida no artigo 20, III, 'b' da Lei Complementar nº 101/2000.

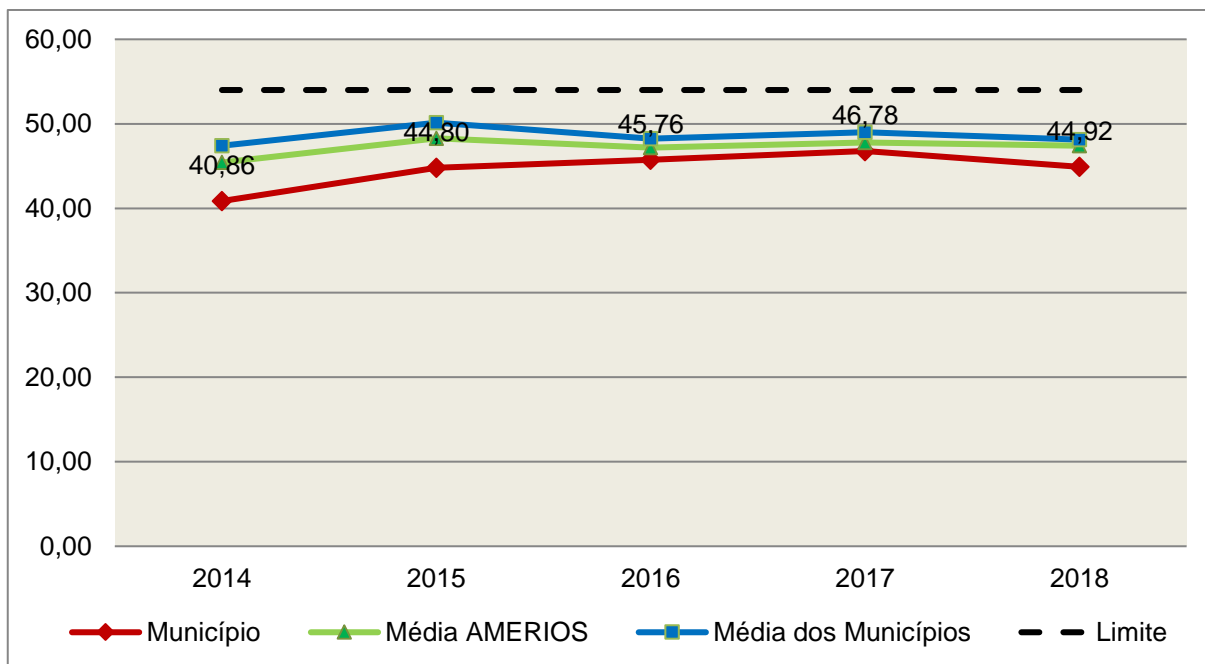
O gráfico seguinte apresenta a evolução histórica e comparativa das despesas com pessoal do Poder Executivo:

5 Apuração da Despesa de Pessoal: conforme orientação do Manual dos Demonstrativos Fiscais publicado no endereço <http://www.stn.fazenda.gov.br>

6 Conforme entendimento consignado no Prejulgado 1762 reformado pelo Tribunal Pleno em Sessão de 06/12/2017.

7 Conforme orientação do Manual dos Demonstrativos Fiscais as despesas de natureza indenizatória e os benefícios assistências não serão consideradas na Despesa Bruta de Pessoal.

Gráfico 17 – Evolução Histórica e Comparativa da Despesa com Pessoal do Executivo: 2014 – 2018



Fonte: Demonstrativos dos Balanços Gerais consolidados e análise técnica.

Da análise do gráfico, verifica-se que os gastos com pessoal do Poder Executivo reduziram, quando comparado ao exercício anterior.

5.3.3. Limite máximo para os gastos com pessoal do Poder Legislativo

Limite: 6% da Receita Corrente Líquida para os gastos com pessoal do Poder Legislativo (Câmara Municipal) – Artigo 20, III, 'a' da Lei Complementar nº 101/2000 (LRF).

Quadro 19 – Apuração das Despesas com Pessoal do Poder Legislativo: 2018

COMPONENTE	VALOR (R\$)	%
TOTAL DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	17.430.670,82	100,00
LIMITE DE 6% DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	1.045.840,25	6,00
Total das Despesas com Pessoal do Poder Legislativo	533.797,67	3,06
Pessoal e Encargos(despesa liquidada)*	533.797,67	3,06
Total das Despesas para efeito de Cálculo das Despesas com Pessoal do Poder Legislativo	533.797,67	3,06
Valor Abaixo do Limite (6%)	512.042,58	2,94

Fonte:*Sistema e-Sfinge/⁸Demonstrativos do Balanço Geral consolidado.

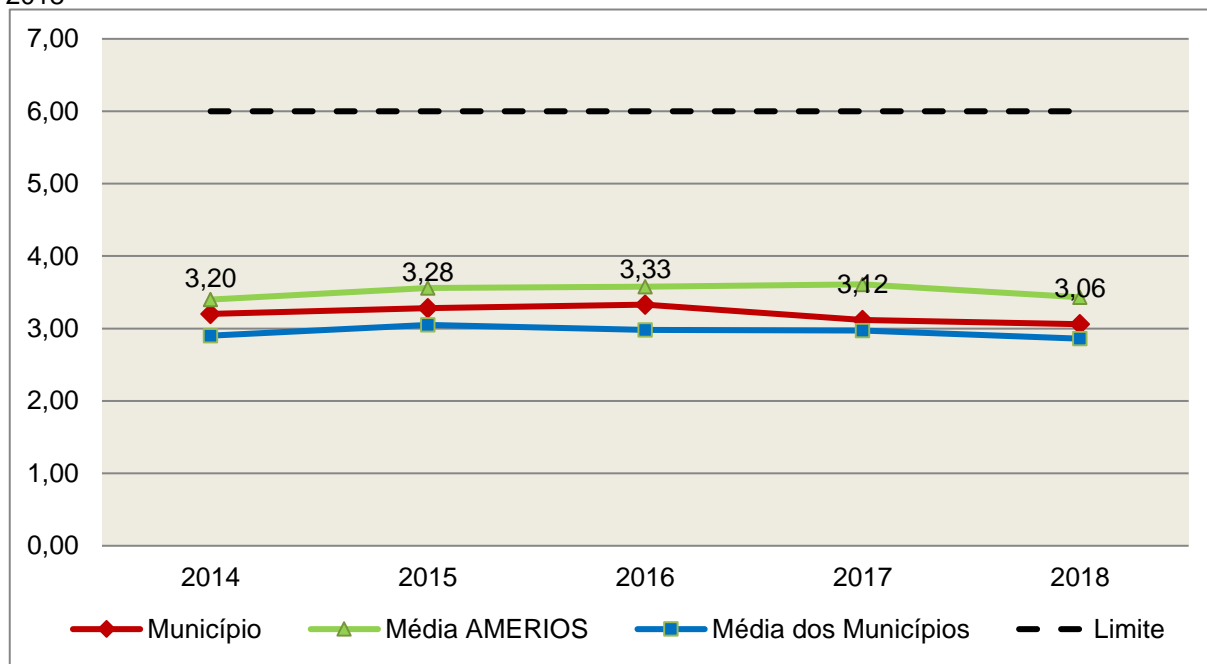
** Composição dos RPNP dispostas nas Informações Complementares deste Relatório.

***Deduções dispostas nas Informações Complementares deste Relatório.

O Poder Legislativo gastou, no exercício em exame, **3,06%** do total da receita corrente líquida em despesas com pessoal, **CUMPRINDO** a norma contida no artigo 20, III, 'a' da Lei Complementar nº 101/2000.

O gráfico seguinte apresenta a evolução histórica e comparativa das despesas com pessoal do Poder Legislativo:

Gráfico 18 – Evolução Histórica e Comparativa da Despesa com Pessoal do Legislativo: 2014 – 2018



Fonte: Demonstrativos dos Balanços Gerais consolidados e análise técnica.

O estudo evolutivo dos gastos com pessoal da Câmara expõe que houve uma redução do percentual quando comparado ao exercício anterior.

⁸Apuração da Despesa de Pessoal: conforme orientação do Manual dos Demonstrativos Fiscais publicado no endereço <http://www.stn.fazenda.gov.br>

6. CONSELHOS MUNICIPAIS

Os Conselhos Municipais são considerados órgãos públicos que contribuem de forma significativa na execução de políticas públicas setoriais.

Podem ser de natureza obrigatória ou discricionária, ou seja, os de criação obrigatória são exigidos por leis federais, cujas funções são definidas como deliberativas, fiscalizadoras, assessoramento, supervisora e executiva; enquanto que os discricionários são decorrentes de legislação municipal.

O artigo 7º, § único, da Instrução Normativa nº 20, de 01 de março de 2015 exige a remessa dos pareceres dos conselhos obrigatórios, juntamente com a prestação de contas anual, quais sejam:

a) Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundeb, previsto no art. 24, da Lei Federal nº 11.494, de 20 de junho de 2007.

b) Conselho Municipal de Saúde, previsto no art. 1º, caput e § 2º da Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990;

c) Conselho Municipal dos Direitos da Infância e do Adolescente, previsto no art. 88, inciso II da Lei Federal nº 8.069, de 13 de junho de 1990;

d) Conselho Municipal de Assistência Social, previsto no art. 16, inciso IV, da Lei Federal nº 8.742, de 07 de dezembro de 1993;

e) Conselho Municipal de Alimentação Escolar, previsto no art. 18 da Lei Federal nº 11.947, de 16 de junho de 2009;

f) Conselho Municipal do Idoso, previsto no art. 6º da Lei Federal nº 8.842, de 04 de janeiro de 1994.

6.1. Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB (CACCS – FUNDEB)

O Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundeb está previsto no artigo 24 da Lei Federal nº 11.494, de 20 de junho de 2007.

Referido órgão tem a função de acompanhar a correta aplicação dos recursos do Fundeb e do Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar (PNATE), bem como supervisionar o censo escolar anual.

O Conselho Municipal do Fundeb é autônomo, não é subordinado ao Poder Executivo e seus membros não são remunerados. No entanto, deverá ser criado por lei específica municipal, e sua composição deve obedecer ao que prescreve o art. 24, § 1º, IV e § 2º da Lei nº 11.494/2007:

Art. 24. O acompanhamento e o controle social sobre a distribuição, a transferência e a aplicação dos recursos dos Fundos serão exercidos, junto aos respectivos governos, no âmbito da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, por conselhos instituídos especificamente para esse fim.

§ 1º Os conselhos serão criados por legislação específica, editada no pertinente âmbito governamental, observados os seguintes critérios de composição:

[...]

IV - em âmbito municipal, por no mínimo 9 (nove) membros, sendo:

- a) 2 (dois) representantes do Poder Executivo Municipal, dos quais pelo menos 1 (um) da Secretaria Municipal de Educação ou órgão educacional equivalente;
- b) 1 (um) representante dos professores da educação básica pública;
- c) 1 (um) representante dos diretores das escolas básicas públicas;
- d) 1 (um) representante dos servidores técnico-administrativos das escolas básicas públicas;
- e) 2 (dois) representantes dos pais de alunos da educação básica pública;
- f) 2 (dois) representantes dos estudantes da educação básica pública, um dos quais indicado pela entidade de estudantes secundaristas.

§ 2º Integrarão ainda os conselhos municipais dos Fundos, quando houver, 1 (um) representante do respectivo Conselho Municipal de Educação e 1 (um) representante do Conselho Tutelar a que se refere a Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990, indicados por seus pares.

Em consulta ao processo eletrônico gerado através dos dados encaminhados pelo Município de **Modelo**, constata-se que o Parecer do Conselho do FUNDEB indica que as respectivas contas foram aprovadas.

6.2. Conselho Municipal de Saúde (CMS)

O Conselho Municipal de Saúde – CMS está previsto no art. 1º, inciso II da Lei Federal n.º 8.142, de 28 de dezembro de 1990.

Trata-se de um órgão colegiado composto por representantes do governo, prestadores de serviço, profissionais de saúde e usuários, atua na formação de estratégias e no controle da execução das políticas de saúde,

inclusive nos aspectos econômicos e financeiros, cujas decisões serão homologadas pelo chefe do poder executivo municipal⁹.

Compõe-se, conforme prescreve a terceira diretriz da Resolução n.º 453, de 10 de maio de 2012:

- a) 50% de entidades e movimentos representativos de usuários;
- b) 25% de entidades representativas dos trabalhadores da área de Saúde;
- c) 25% de representação de governo e prestadores de serviços privados conveniados, ou sem fins lucrativos.

O Conselho Municipal de Saúde tem as competências elencadas pela quinta diretriz da Resolução n.º 453/2012:

Quinta Diretriz: aos Conselhos de Saúde Nacional, Estaduais, Municipais e do Distrito Federal, que têm competências definidas nas leis federais, bem como em indicações advindas das Conferências de Saúde, compete:

I - fortalecer a participação e o Controle Social no SUS, mobilizar e articular a sociedade de forma permanente na defesa dos princípios constitucionais que fundamentam o SUS;

II - elaborar o Regimento Interno do Conselho e outras normas de funcionamento;

III - discutir, elaborar e aprovar propostas de operacionalização das diretrizes aprovadas pelas Conferências de Saúde;

IV - atuar na formulação e no controle da execução da política de saúde, incluindo os seus aspectos econômicos e financeiros, e propor estratégias para a sua aplicação aos setores público e privado;

V - definir diretrizes para elaboração dos planos de saúde e deliberar sobre o seu conteúdo, conforme as diversas situações epidemiológicas e a capacidade organizacional dos serviços;

VI - anualmente deliberar sobre a aprovação ou não do relatório de gestão;

VII - estabelecer estratégias e procedimentos de acompanhamento da gestão do SUS, articulando-se com os demais colegiados, a exemplo dos de seguridade social,

⁹ Viana, Luiz Cláudio. O papel dos conselhos municipais na gestão pública [monografia]; orientadora, Maria Eliana Cristina Bar. - Florianópolis, SC, 2011. p. 26

meio ambiente, justiça, educação, trabalho, agricultura, idosos, criança e adolescente e outros;

VIII - proceder à revisão periódica dos planos de saúde;

IX - deliberar sobre os programas de saúde e aprovar projetos a serem encaminhados ao Poder Legislativo, propor a adoção de critérios definidores de qualidade e resolutividade, atualizando-os face ao processo de incorporação dos avanços científicos e tecnológicos na área da Saúde;

X - a cada quadrimestre deverá constar dos itens da pauta o pronunciamento do gestor, das respectivas esferas de governo, para que faça a prestação de contas, em relatório detalhado, sobre andamento do plano de saúde, agenda da saúde pactuada, relatório de gestão, dados sobre o montante e a forma de aplicação dos recursos, as auditorias iniciadas e concluídas no período, bem como a produção e a oferta de serviços na rede assistencial própria, contratada ou conveniada, de acordo com a Lei Complementar no 141/2012.

XI - avaliar e deliberar sobre contratos, consórcios e convênios, conforme as diretrizes dos Planos de Saúde Nacional, Estaduais, do Distrito Federal e Municipais;

XII - acompanhar e controlar a atuação do setor privado credenciado mediante contrato ou convênio na área de saúde;

XIII - aprovar a proposta orçamentária anual da saúde, tendo em vista as metas e prioridades estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias, observado o princípio do processo de planejamento e orçamento ascendentes, conforme legislação vigente;

XIV - propor critérios para programação e execução financeira e orçamentária dos Fundos de Saúde e acompanhar a movimentação e destino dos recursos;

XV - fiscalizar e controlar gastos e deliberar sobre critérios de movimentação de recursos da Saúde, incluindo o Fundo de Saúde e os recursos transferidos e próprios do Município, Estado, Distrito Federal e da União, com base no que a lei disciplina;

XVI - analisar, discutir e aprovar o relatório de gestão, com a prestação de contas e informações financeiras, repassadas em tempo hábil aos conselheiros, e garantia do devido assessoramento;

XVII - fiscalizar e acompanhar o desenvolvimento das ações e dos serviços de saúde e encaminhar denúncias aos respectivos órgãos de controle interno e externo, conforme legislação vigente;

XVIII - examinar propostas e denúncias de indícios de irregularidades, responder no seu âmbito a consultas sobre assuntos pertinentes às ações e aos serviços de saúde, bem como apreciar recursos a respeito de deliberações do Conselho nas suas respectivas instâncias;

XIX - estabelecer a periodicidade de convocação e organizar as Conferências de Saúde, propor sua convocação ordinária ou extraordinária e estruturar a comissão organizadora, submeter o respectivo regimento e programa ao Pleno do Conselho de Saúde correspondente, convocar a sociedade para a participação nas pré-conferências e conferências de saúde;

XX - estimular articulação e intercâmbio entre os Conselhos de Saúde, entidades, movimentos populares, instituições públicas e privadas para a promoção da Saúde;

XXI - estimular, apoiar e promover estudos e pesquisas sobre assuntos e temas na área de saúde pertinente ao desenvolvimento do Sistema Único de Saúde (SUS);

XXII - acompanhar o processo de desenvolvimento e incorporação científica e tecnológica, observados os padrões éticos compatíveis com o desenvolvimento sociocultural do País;

XXIII - estabelecer ações de informação, educação e comunicação em saúde, divulgar as funções e competências do Conselho de Saúde, seus trabalhos e decisões nos meios de comunicação, incluindo informações sobre as agendas, datas e local das reuniões e dos eventos;

XXIV - deliberar, elaborar, apoiar e promover a educação permanente para o controle social, de acordo com as Diretrizes e a Política Nacional de Educação Permanente para o Controle Social do SUS;

XXV - incrementar e aperfeiçoar o relacionamento sistemático com os poderes constituídos, Ministério Público, Judiciário e Legislativo, meios de comunicação, bem como setores relevantes não representados nos conselhos;

XXVI - acompanhar a aplicação das normas sobre ética em pesquisas aprovadas pelo CNS;

XXVII - deliberar, encaminhar e avaliar a Política de Gestão do Trabalho e Educação para a Saúde no SUS;

XXVIII - acompanhar a implementação das propostas constantes do relatório das plenárias dos Conselhos de Saúde; e

XXIX - atualizar periodicamente as informações sobre o Conselho de Saúde no Sistema de Acompanhamento dos Conselhos de Saúde (SIACS).

Salienta-se que os membros do Conselho não são remunerados e suas funções são consideradas de relevância pública.

Conforme consta do processo eletrônico gerado através dos dados encaminhados pelo Município de **Modelo**, a análise do Parecer do Conselho Municipal de Saúde indica que as contas foram aprovadas.

6.3. Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

A Constituição Federal trata do dever da família, da sociedade e do Estado, em caráter prioritário, em assegurar à criança e ao adolescente uma série de direitos, conforme pode ser constatado em seu artigo 227:

É dever da família, da sociedade e do Estado assegurar à criança, ao adolescente e ao jovem, com absoluta prioridade, o direito à vida, à saúde, à alimentação, à educação, ao lazer, à profissionalização, à cultura, à dignidade, ao respeito, à liberdade e à convivência familiar e comunitária, além de colocá-los a salvo de toda forma de negligência, discriminação, exploração, violência, crueldade e opressão.

Nessa linha foi promulgada a Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990, que dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) e trata sobre a proteção integral desses.

A referida Lei prevê em seu artigo 88, incisos II e IV, a criação do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e a manutenção de fundo especial, respectivamente. Esse fundo, no caso dos Municípios, deve ser criado por lei municipal, obedecendo ao disposto no artigo 167, IX da Constituição Federal e artigo 74 da Lei nº 4.320/64.

O Conselho Municipal da Criança e do Adolescente é órgão deliberativo e controlador das ações relacionadas à política de atendimento dos direitos da criança e do adolescente.

Em consulta ao processo eletrônico gerado através dos dados encaminhados pelo Município de **Modelo**, constata-se que as contas foram aprovadas pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente. Registra-se que não foram encaminhados o Plano de Ação e o Plano de Aplicação conforme disposto no artigo 7º, Parágrafo Único, inciso II da Instrução Normativa N.TC-20/2015.

6.4. Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS)

O Conselho Municipal de Assistência Social está previsto no art. 16, inciso IV da Lei Federal n.º 8.742, de 07 de dezembro de 1993.

Citado órgão tem a competência de acompanhar a execução da política de assistência social, e seus membros não são remunerados. No entanto, conforme parágrafo único do art. 16 da Lei n.º 8.742/93 as despesas referentes a passagens e diárias de conselheiros representantes do governo ou da sociedade civil, quando estiverem no exercício de suas atribuições devem ser custeadas pelo órgão gestor da Assistência Social.

Conforme consta do processo eletrônico gerado através dos dados encaminhados pelo Município de **Modelo**, a análise do Parecer do Conselho Municipal de Assistência Social indica que as contas foram aprovadas.

6.5. Conselho Municipal de Alimentação Escolar (CMAE)

O Conselho Municipal de Alimentação Escolar está previsto no artigo 18 da Lei Federal n.º 11.947, de 16 de junho de 2009:

Art. 18. Os Estados, o Distrito Federal e os Municípios instituirão, no âmbito de suas respectivas jurisdições administrativas, Conselhos de Alimentação Escolar - CAE, órgãos colegiados de caráter fiscalizador, permanente, deliberativo e de assessoramento, compostos da seguinte forma:

I - 1 (um) representante indicado pelo Poder Executivo do respectivo ente federado;

II - 2 (dois) representantes das entidades de trabalhadores da educação e de discentes, indicados pelo respectivo órgão de representação, a serem escolhidos por meio de assembleia específica;

III - 2 (dois) representantes de pais de alunos, indicados pelos Conselhos Escolares, Associações de Pais e Mestres ou entidades similares, escolhidos por meio de assembleia específica;

IV - 2 (dois) representantes indicados por entidades civis organizadas, escolhidos em assembleia específica.

§ 1º Os Estados, o Distrito Federal e os Municípios poderão, a seu critério, ampliar a composição dos membros do CAE, desde que obedecida a proporcionalidade definida nos incisos deste artigo.

§ 2º Cada membro titular do CAE terá 1 (um) suplente do mesmo segmento representado.

§ 3º Os membros terão mandato de 4 (quatro) anos, podendo ser reconduzidos de acordo com a indicação dos seus respectivos segmentos.

§ 4º A presidência e a vice-presidência do CAE somente poderão ser exercidas pelos representantes indicados nos incisos II, III e IV deste artigo.

§ 5º O exercício do mandato de conselheiros do CAE é considerado serviço público relevante, não remunerado.

§ 6º Caberá aos Estados, ao Distrito Federal e aos Municípios informar ao FNDE a composição do seu respectivo CAE, na forma estabelecida pelo Conselho Deliberativo do FNDE.

A sua atuação está prevista no artigo 19 da citada lei:

Art. 19. Compete ao CAE:

I - acompanhar e fiscalizar o cumprimento das diretrizes estabelecidas na forma do art. 2º desta Lei;

II - acompanhar e fiscalizar a aplicação dos recursos destinados à alimentação escolar;

III - zelar pela qualidade dos alimentos, em especial quanto às condições higiênicas, bem como a aceitabilidade dos cardápios oferecidos;

IV - receber o relatório anual de gestão do PNAE e emitir parecer conclusivo a respeito, aprovando ou reprovando a execução do Programa.

Parágrafo único. Os CAEs poderão desenvolver suas atribuições em regime de cooperação com os Conselhos de Segurança Alimentar e Nutricional estaduais e municipais e demais conselhos afins, e deverão observar as diretrizes estabelecidas pelo Conselho Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional - CONSEA.

Conforme consta do processo eletrônico gerado através dos dados encaminhados pelo Município de **Modelo**, a análise do Parecer do Conselho Municipal de Alimentação Escolar indica que as contas foram aprovadas.

6.6. Conselho Municipal do Idoso (ou da Pessoa Idosa ou dos Direitos da Pessoa Idosa)

O Conselho Municipal do Idoso está previsto no artigo 6º da Lei Federal n.º 8.842, de 04 de janeiro de 1994.

Suas competências estão previstas no artigo 7º da mesma lei, na redação dada pela Lei n.º 10.741/2003:

Art. 7º Os Conselhos Nacional, Estaduais, do Distrito Federal e Municipais do Idoso, previstos na Lei nº 8.842, de 4 de janeiro de 1994, zelarão pelo cumprimento dos direitos do idoso, definidos nesta Lei.

Conforme consta do processo eletrônico gerado através dos dados encaminhados pelo Município de **Modelo**, a análise do Parecer do Conselho Municipal do Idoso indica que as contas foram aprovadas.

7. DO CUMPRIMENTO DA LEI COMPLEMENTAR Nº 131/2009 E DO DECRETO FEDERAL Nº 7.185/2010

A transparência da gestão fiscal, entendida como a produção e divulgação sistemática de informações, é um dos pilares em que se assenta a Lei Complementar nº 101/2000.

Para assegurar essa transparência a Lei Complementar nº 131/2009 acrescentou dispositivos a referida Lei a fim de determinar a disponibilização, em tempo real, de informações pormenorizadas sobre a execução orçamentária e financeira, referentes à receita e à despesa, da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, bem como definiu prazos para a implantação.

O artigo 48, parágrafo único, da Lei Complementar nº 101/2000 alterado pelas Leis Complementares nº 131/2009 e 156/2016, assim determina:

Art. 48. [...]

§ 1º A transparência será assegurada também mediante:

I – incentivo à participação popular e realização de audiências públicas, durante os processos de elaboração e discussão dos planos, lei de diretrizes orçamentárias e orçamentos;

II – liberação ao pleno conhecimento e acompanhamento da sociedade, em tempo real, de informações pormenorizadas sobre a execução orçamentária e financeira, em meios eletrônicos de acesso público; e

III – adoção de sistema integrado de administração financeira e controle, que atenda a padrão mínimo de qualidade estabelecido pelo Poder Executivo da União e ao disposto no art. 48-A.

Os conteúdos das informações sobre a execução orçamentária e financeira, liberados em meios eletrônicos de acesso público, são definidos no artigo 48-A, I e II, da Lei Complementar nº 101/2000 incluído pela Lei Complementar nº 131/2009, a saber:

Art. 48-A. Para os fins a que se refere o inciso II do parágrafo único do art. 48, os entes da Federação disponibilizarão a qualquer pessoa física ou jurídica o acesso a informações referentes a:

I – quanto à despesa: todos os atos praticados pelas unidades gestoras no decorrer da execução da despesa, no momento de sua realização, com a disponibilização mínima dos dados referentes ao número do correspondente processo, ao bem fornecido ou ao serviço prestado, à

pessoa física ou jurídica beneficiária do pagamento e, quando for o caso, ao procedimento licitatório realizado;

II – quanto à receita: o lançamento e o recebimento de toda a receita das unidades gestoras, inclusive referente a recursos extraordinários.

Quanto aos prazos para o cumprimento das determinações dispostas nos referidos artigos a Lei Complementar nº 131/2009 estabeleceu:

Art. 73-B. Ficam estabelecidos os seguintes prazos para o cumprimento das determinações dispostas nos incisos II e III do parágrafo único do art. 48 e do art. 48-A:

I – 1 (um) ano para a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios com mais de 100.000 (cem mil) habitantes;

II – 2 (dois) anos para os Municípios que tenham entre 50.000 (cinquenta mil) e 100.000 (cem mil) habitantes;

III – 4 (quatro) anos para os Municípios que tenham até 50.000 (cinquenta mil) habitantes.

Parágrafo único. Os prazos estabelecidos neste artigo serão contados a partir da data de publicação da lei complementar que introduziu os dispositivos referidos no caput deste artigo.”

O sistema integrado de administração financeira e controle – SISTEMA mencionado no inciso III do § 1º do artigo 48 da Lei Complementar nº 101/2000 alterado pela Lei Complementar nº 131/2009, foi regulamentado por meio do Decreto Federal nº 7.185/2010, que em seu artigo 1º assim determina:

Art. 1º A transparência da gestão fiscal dos entes da Federação referidos no art. 1º, § 3º, da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000, será assegurada mediante a observância do disposto no art. 48, parágrafo único, da referida Lei e das normas estabelecidas neste Decreto.

Dessa forma, o referido Decreto também estabeleceu requisitos com padrão mínimo de qualidade necessário para assegurar a transparência da gestão fiscal, onde se extraiu os seguintes:

Art. 2º O sistema integrado de administração financeira e controle utilizado no âmbito de cada ente da Federação, doravante denominado SISTEMA, deverá permitir a liberação em tempo real das informações pormenorizadas sobre a execução orçamentária e financeira das unidades gestoras, referentes à receita e à despesa, com a abertura mínima estabelecida neste Decreto, bem como o registro contábil tempestivo dos atos e fatos que afetam ou possam afetar o patrimônio da entidade.

§ 1º Integrarão o SISTEMA todas as entidades da administração direta, as autarquias, as fundações, os fundos e as empresas estatais dependentes, sem prejuízo da autonomia do ordenador de despesa para a gestão dos créditos e recursos autorizados na forma da legislação vigente e em conformidade com os limites de empenho e o cronograma de desembolso estabelecido.

§ 2º Para fins deste Decreto, entende-se por:

I – [...]

II - liberação em tempo real: a disponibilização das informações, em meio eletrônico que possibilite amplo acesso público, até o primeiro dia útil subsequente à data do registro contábil no respectivo SISTEMA, sem prejuízo do desempenho e da preservação das rotinas de segurança operacional necessários ao seu pleno funcionamento;

III - meio eletrônico que possibilite amplo acesso público: a Internet, sem exigências de cadastramento de usuários ou utilização de senhas para acesso; e

IV - [...]

Art. 4º Sem prejuízo da exigência de características adicionais no âmbito de cada ente da Federação, consistem requisitos tecnológicos do padrão mínimo de qualidade do SISTEMA:

I - [...]

II - permitir o armazenamento, a importação e a exportação de dados; e

III - [...]

Art. 7º Sem prejuízo dos direitos e garantias individuais constitucionalmente estabelecidos, o SISTEMA deverá gerar, para disponibilização em meio eletrônico que possibilite amplo acesso público, pelo menos, as seguintes informações relativas aos atos praticados pelas unidades gestoras no decorrer da execução orçamentária e financeira:

I - quanto à despesa:

a) o valor do empenho, liquidação e pagamento;

b) o número do correspondente processo da execução, quando for o caso;

c) a classificação orçamentária, especificando a unidade orçamentária, função, subfunção, natureza da despesa e a fonte dos recursos que financiaram o gasto;

d) a pessoa física ou jurídica beneficiária do pagamento, inclusive nos desembolsos de operações independentes da execução orçamentária, exceto no caso de folha de pagamento de pessoal e de benefícios previdenciários;

e) o procedimento licitatório realizado, bem como à sua dispensa ou inexigibilidade, quando for o caso, com o número do correspondente processo; e

f) o bem fornecido ou serviço prestado, quando for o caso;

II - quanto à receita, os valores de todas as receitas da unidade gestora, compreendendo no mínimo sua natureza, relativas a:

a) previsão;

b) lançamento, quando for o caso; e

c) arrecadação, inclusive referente a recursos extraordinários.

A análise, por amostragem, do cumprimento das normas estabelecidas na Lei Complementar nº 101/2000, alterada pelas Leis Complementares nº 131/2009 e 156/2016, em conjunto com o Decreto Federal nº 7.185/2010, pelo Município de **Modelo**, no tocante aos dados relativos do exercício em exame é demonstrada no Quadro a seguir:

Quadro 20 – Cumprimento da Lei Complementar nº 131/2009 e do Decreto Federal nº 7.185/2010

I – QUANTO À FORMA	
Disponibilização de informações de todas as unidades municipais (art. 2º, § 1º, do Decreto Federal nº 7.185/2010)	CUMPRIU
Liberação ao pleno conhecimento e acompanhamento da sociedade, em tempo real, de informações pormenorizadas sobre a execução orçamentária e financeira, em meios eletrônicos de acesso público; e (art. 48, II, LRF alterada pela Lei Complementar n.º 156/2016)	Análise prejudicada em razão da Lei Complementar n.º 156/2016, art. 27, que alterou o art. 48, II da LRF
Disponibilização em meio eletrônico que possibilite amplo acesso público na Internet, sem exigências de cadastramento de usuários ou utilização de senhas para acesso (art. 2º, § 2º, III, do Decreto Federal nº 7.185/2010)	CUMPRIU
Permitir o armazenamento, a importação e a exportação de dados (art. 4º, II, do Decreto Federal nº 7.185/2010)	CUMPRIU

I – QUANTO AO CONTEÚDO	
DESPESA	
(art. 48-A, I, da Lei Complementar nº 101/2000 e art. 7º, I, do Decreto Federal nº 7.185/2010)	
a) o valor do empenho, liquidação e pagamento	CUMPRIU
b) o número do empenho	CUMPRIU
c) a classificação orçamentária, especificando a unidade orçamentária, função, subfunção, natureza da despesa e a fonte dos recursos que financiaram o gasto	CUMPRIU
d) a pessoa física ou jurídica beneficiária do pagamento, inclusive nos desembolsos de operações independentes da execução orçamentária, exceto no caso de folha de pagamento de pessoal e de benefícios previdenciários	CUMPRIU
e) o procedimento licitatório realizado, bem como à sua dispensa ou inexigibilidade,	CUMPRIU

quando for o caso, com o número do correspondente processo	
f) o bem fornecido ou serviço prestado, quando for o caso	CUMPRIU

RECEITA (art. 48-A, II, da Lei Complementar n° 101/2000 e art. 7°, II, do Decreto Federal n° 7.185/2010)	
a) previsão	CUMPRIU
b) lançamento	CUMPRIU
c) arrecadação	CUMPRIU

Fonte: Site da Prefeitura Municipal – Portal da Transparência – Data de acesso: 28/02/2019.

8. POLÍTICAS PÚBLICAS

Segundo SECCHI¹⁰, podemos conceituar política pública como: “uma ação elaborada no sentido de enfrentar um problema público”.

As políticas públicas estão presentes principalmente nas áreas de saúde, educação, segurança, habitação, transporte, assistência social e meio ambiente, as quais existem em todas as esferas de governo (federal, estadual e municipal). Sendo que, utilizam-se dos instrumentos de planejamento (Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e Lei Orçamentária anual – LOA) para executá-las.

Neste universo serão realizadas avaliações quantitativas no que se refere as ações nas áreas de saúde e educação, por meio do monitoramento do Plano Nacional de Saúde - PNS – Pactuação Interfederativa 2017-2021 (Lei n.º 8.080/90, art. 15, VIII) e do Plano Nacional de Educação – PNE (Lei Federal n.º 13.005, de 25/06/2014), respectivamente.

8.1. Monitoramento do Plano Nacional de Saúde – Pactuação Interfederativa 2017-2021

No âmbito das políticas públicas de saúde, o Plano Nacional de Saúde - PNS está previsto na Lei n. 8.080/90, art. 15, VIII e deve ser elaborado em conjunto pela União, Estados, Distrito Federal e Municípios, devidamente alinhados com os instrumentos de planejamento (PPA, LDO e LOA).

A vigência do plano é plurianual (2017 – 2021), e se constitui na base das atividades e programações de cada nível de direção do Sistema Único de

¹⁰ SECCHI, Leonardo. Políticas Públicas

Saúde – SUS, com previsão para realizações das despesas nas Lei Orçamentárias Anuais.

Para o período de 2017-2021, as diretrizes, objetivos e metas da saúde foram definidas por meio da Pactuação Interfederativa, a qual inclui 23 indicadores que foram definidos em reunião ordinária pela Comissão Intergestores Tripartite¹¹, em novembro de 2016, publicado no Diário Oficial da União, em 12 de dezembro de 2016, por meio da Resolução n.º 8, de 24/11/2016.

Esta pactuação se dá pela conexão entre os três níveis de governo, contemplando, inclusive a constituição de redes de atenção à saúde, numa negociação consensual entres os gestores, oportunidade em que se define a agenda de prioridade, traduzidas pelas diretrizes, objetivos, metas e indicadores

O monitoramento e avaliação das diretrizes mostra-se fundamental para o acompanhamento da execução em nível local quanto ao cumprimento das metas pactuadas, as quais são avaliadas por meio dos indicadores previamente estabelecidos.

Todavia, em razão da ausência de dados disponíveis para pesquisa no site da Secretaria de Saúde do Estado de Santa Catarina, a avaliação das Metas/Resultados do ano de 2018 restou prejudicada.

No que concerne aos objetivos de desenvolvimento sustentável – ODS (Agenda 2030 – ONU) relacionados à saúde, reitera-se que os Municípios adotem medidas para contempla-los em suas políticas públicas de saúde.

8.2. Monitoramento das Metas do Plano Nacional de Educação - PNE

No contexto das Políticas Públicas o Plano Nacional de Educação- PNE teve a sua importância reconhecida principalmente após o advento da Emenda Constitucional n.º 59/2009, onde passou a ser exigência constitucional com periodicidade decenal, tornando-se assim o norteador do Sistema Nacional de Educação, uma vez que, todas as esferas do governo (União, Estados e Municípios) devem pautar as suas ações em Educação alinhadas ao PNE.

Referido Plano teve a sua aprovação pela Lei Federal n.º 13.005, de 25/06/2014 com vigência de 10 anos e apresenta 10 diretrizes, 20 metas e 254 estratégias com abrangência em todos os níveis de ensino.

Sendo que, as diretrizes foram estabelecidas no art. 2º do PNE e são as seguintes:

¹¹ Lei Federal nº 12.466/2011 e Decreto Federal nº 7508/2011

- Erradicação do analfabetismo;
- Universalização do atendimento escolar;
- Superação das desigualdades educacionais, com ênfase na promoção da cidadania e na erradicação de todas as formas de discriminação;
- Melhoria da qualidade da educação;
- Formação para o trabalho e para a cidadania, com ênfase nos valores morais e éticos em que se fundamenta a sociedade;
- Promoção do princípio da gestão democrática da educação pública;
- Promoção humanística, científica, cultural e tecnológica do País;
- Estabelecimento de meta de aplicação de recursos públicos em educação como proporção do Produto Interno Bruto- PIB, que assegure atendimento às necessidades de expansão, com padrão de qualidade e equidade;
- Valorização dos (as) profissionais da educação;
- Promoção dos princípios do respeito aos direitos humanos, à diversidade e à sustentabilidade socioambiental.

As Metas e Estratégias estão discriminadas no Anexo da referida Lei, todavia, considerando a complexidade das mesmas e prazo de dez anos para executá-las, tem-se que no exercício em análise será efetuado o monitoramento da Meta 1 – Universalizar, até 2016, a educação infantil na pré-escola para as crianças de 4 (quatro) a 5 (cinco) anos de idade e ampliar a oferta de educação infantil em creches de forma a atender, no mínimo 50% (cinquenta por cento) das crianças de até 3 (três) anos até o final da vigência deste PNE.

Os dados populacionais foram estimados e atualizados a partir de estudo técnico realizado por auditores fiscais de controle externo da Diretoria de Atividades Especiais (DAE) do TCE/SC.

Destaca-se que a metodologia aplicada para os monitoramentos se encontra discriminada nos itens seguintes.

8.2.1. Monitoramento da Meta 1 do PNE: Educação Infantil

A educação infantil tem sua conceituação e finalidade definida no artigo 29 da Lei Federal n.º 9.394, de 20/12/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB). Constituinte a “primeira etapa da educação básica, tem como finalidade o desenvolvimento integral da criança de até 5 (cinco) anos, em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social, complementando ação da família e da comunidade”. É oferecida em “creches, ou entidades equivalentes, para

crianças de até três anos de idade” (art. 30, I), e “pré-escolas, para as crianças de 4 (quatro) a 5 (cinco) anos de idade” (art. 30, II).

Para avaliar a primeira Meta prevista da Lei Federal n.º 13.005/2014, e em respeito ao que dispõe o art. 4º da Lei do PNE, passa-se a apresentar o cálculo das taxas de atendimento em Creche e na Pré-escola no Município de Modelo.

Ressalta-se que os dados das matrículas em Creches (crianças até 3 anos em 2018) e na Pré-escola (crianças de 4 a 5 anos em 2018) foram extraídos do site do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira Legislação e Documentos (Inep), mais especificamente das Sinopses Estatísticas da Educação Básica.

Registre-se que a taxa de atendimento não se confunde com a demanda por vagas na rede pública. Para o cálculo daquela leva-se em consideração o número de matrículas e o percentual previsto no Plano Nacional de Educação, enquanto que a demanda toma em consideração o número de crianças que solicitam vaga em Creches e/ou Pré-escolas. A título exemplificativo, um Município pode ter cumprido a meta prevista no Plano Nacional de Educação e em seu Plano Municipal e ainda assim ter fila de espera por vagas, na hipótese de que o percentual mínimo de atendimento previsto em Lei não ser suficiente para atender toda a demanda.

8.2.2. Taxa de atendimento em Creche

O atendimento da educação infantil em Creche, em regra, deve-se dar para as crianças de até 03 (três) anos de idade e a parte final da Meta 1 do Plano Nacional de Educação define que o ente deve: “ampliar a oferta de Educação Infantil em Creches de forma a atender, no mínimo, 50% das crianças de até 3 anos até o final da vigência deste PNE”.

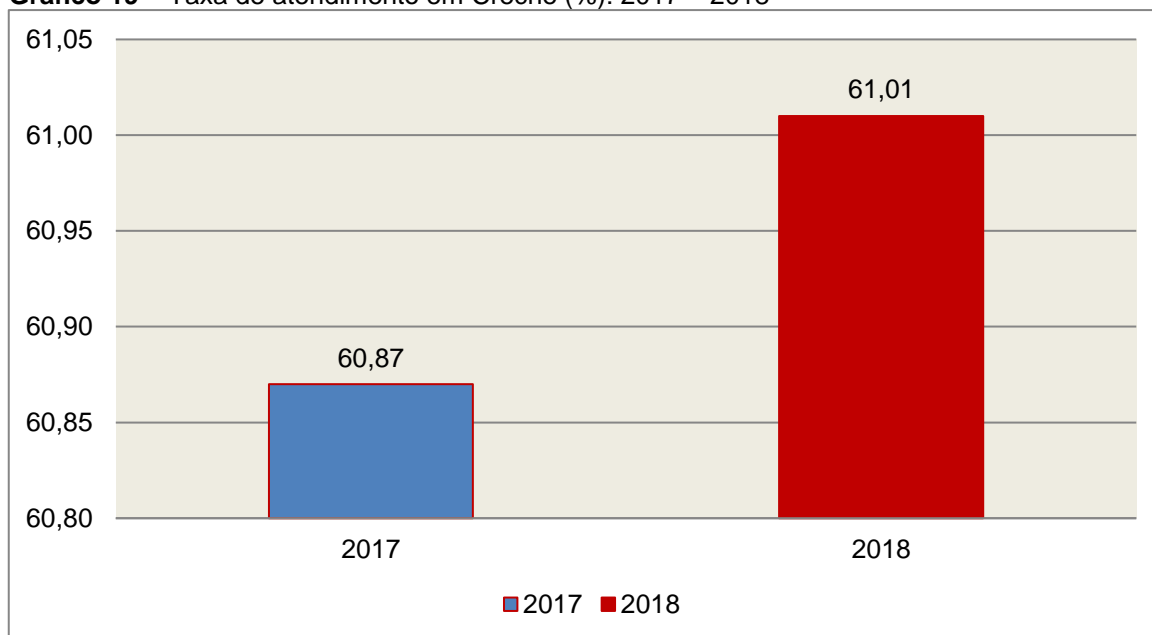
Para avaliação do alcance da parte final da Meta 1 do Plano Nacional de Educação, calculou-se a taxa líquida de matrículas em Creches, ou seja, apenas os matriculados que estejam na faixa etária (0 a 3 anos de idade) prevista no PNE, por meio da seguinte fórmula:

INDICADOR 1B: CRECHES

Fórmula de cálculo:
$$\frac{\text{População de 0 a 3 anos que frequenta a Creche} \times 100}{\text{População de 0 a 3 anos de idade}}$$

Assim, com base nos dados estatísticos do Município de Modelo, a Taxa de Atendimento de crianças de 0 a 3 anos de idade, que frequentaram as Creches no referido Município, em 2018, foi de 61,01%, estando **DENTRO** do percentual mínimo previsto para a Meta 1 do Plano Nacional de Educação.

Gráfico 19 – Taxa de atendimento em Creche (%): 2017 – 2018



Fonte: dados INEP e levantamento DAE/TCESC

O gráfico anterior demonstra que o Município de Modelo em 2018 Aumentou sua taxa de atendimento em Creche, em termos percentuais, quando comparado ao exercício anterior.

8.2.3. Taxa de atendimento na Pré-escola

O atendimento da educação infantil na Pré-escola deve-se dar para as crianças de 04 (quatro) a 05 (cinco) anos de idade e a parte inicial da Meta 1 do Plano Nacional de Educação define que o ente deve: “universalizar, até 2016, a Educação Infantil na Pré-escola para as crianças de 4 a 5 anos de idade”.

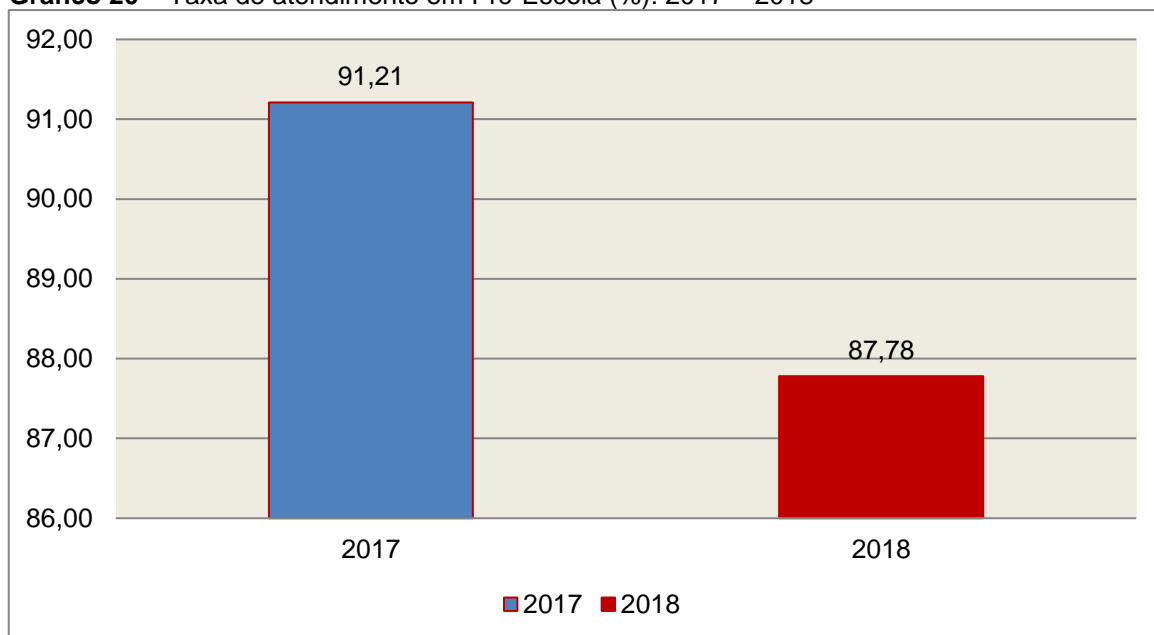
Para avaliação do alcance da parte inicial da Meta 1 do Plano Nacional de Educação, calculou-se a taxa líquida de matrículas na Pré-escola, ou seja, apenas os matriculados que estejam na faixa etária (4 a 5 anos de idade) prevista no PNE, por meio da seguinte fórmula:

INDICADOR 1A: PRÉ-ESCOLA

Fórmula de cálculo: $\frac{\text{População de 4 e 5 anos que frequenta a Pré-escola} \times 100}{\text{População de 4 e 5 anos de idade}}$

Assim, com base nos dados estatísticos do Município de Modelo, a Taxa de Atendimento de crianças de 4 a 5 anos de idade, que frequentaram a Pré-escola no referido Município, em 2018, foi de 87,78 %, estando **FORA** da Meta 1 do Plano Nacional de Educação.

Gráfico 20 – Taxa de atendimento em Pré-Escola (%): 2017 – 2018



Fonte: dados INEP e levantamento DAE/TCESC

O gráfico anterior demonstra que o Município de Modelo em 2018 Diminuiu sua taxa de atendimento na Pré-escola, em termos percentuais, quando comparado ao exercício anterior.

9. RESTRIÇÕES APURADAS

9.1 RESTRIÇÕES DE ORDEM LEGAL

- 9.1.1 Atraso na remessa da Prestação de Contas do Prefeito, caracterizando afronta ao artigo 51 da Lei Complementar n.º 202/2000 c/c o artigo 7º da Instrução Normativa n.º TC – 20/2015 (folhas 2 e 3).
- 9.1.2 Registro indevido de Depósitos e Outras Obrigações do Passivo Financeiro com saldo devedor na FR 83 (R\$ **62,94**), em afronta ao previsto no artigo 85 da Lei n.º 4.320/64 e arts. 8º, parágrafo único e 50, I da LRF (Apêndice - Cálculo detalhado do Resultado Financeiro por Especificações de Fonte de Recursos).

10. SÍNTESE DO EXERCÍCIO DE 2018

Quadro 22 – Síntese

1) Balanço Anual Consolidado	As demonstrações contábeis demonstram adequadamente a posição financeira, orçamentária e patrimonial, não apresentando divergências relevantes entre as peças que o compõem.	
2) Resultado Orçamentário	Superávit	R\$ 419.827,63
3) Resultado Financeiro	Superávit	R\$ 1.220.950,28
4) LIMITES	PARÂMETRO MÍNIMO	REALIZADO
4.1) Saúde	15,00%	16,56%
4.2) Ensino	25,00%	27,13%
4.3) FUNDEB	60,00%	69,60%
	95,00%	99,56%
4.4) Despesas com pessoal	PARÂMETRO MÁXIMO	REALIZADO
a) Município	60,00%	47,98%
b) Poder Executivo	54,00%	44,92%
c) Poder Legislativo	6,00%	3,06%
4.5) L.C. N° 131/2009 E DEC. N° 7.185/2010	CUMPRIU	

CONCLUSÃO

Considerando que a apreciação das contas tomou por base os dados e informações exigidos pela legislação aplicável, de veracidade ideológica apenas presumida, podendo o Tribunal de Contas - a qualquer época e desde que venha a ter ciência de ato ou fato que a desabone - reapreciar, reformular seu entendimento e emitir novo pronunciamento a respeito;

Considerando que a análise foi efetuada conforme técnicas apropriadas de auditoria, que preveem inclusive a realização de inspeção *in loco* e a utilização de amostragem, conforme o caso;

Considerando que o julgamento das contas de governo do Prefeito Municipal, pela Colenda Câmara de Vereadores, não envolve exame da responsabilidade de administradores municipais, inclusive do Prefeito, quanto a atos de competência do exercício em causa, que devem ser objeto de exame em processos específicos;

Considerando que foi efetuada a análise pelo Corpo Técnico quanto ao cumprimento dos incisos IX e X do Anexo II – Relatório do Órgão Central do Sistema de Controle Interno da Instrução Normativa TCE/SC n.º 20/2015;

Considerando o exposto e mais o que dos autos consta, para efeito de emissão de PARECER PRÉVIO a que se refere o art. 50 da Lei Complementar nº 202/2000, referente às contas do **exercício de 2018 do Município de Modelo**.

Diante das **Restrições de Ordem Legal** apuradas no item **9.1**, deste Relatório, entende esta Diretoria que possa o Tribunal de Contas, além da emissão do parecer prévio, decidir por:

I - **RECOMENDAR** à Câmara de Vereadores anotação e verificação de acatamento, pelo Poder Executivo, das observações constantes do presente Relatório;

II – **RECOMENDAR** ao Órgão Central de Controle Interno que atente para o cumprimento do inciso X do Anexo II – Relatório do Órgão Central do Sistema de Controle Interno da Instrução Normativa TCE/SC n.º 20/2015, no que diz respeito à aplicação mínima dos 95% dos recursos do Fundeb;

III - **SOLICITAR** à Câmara de Vereadores seja o Tribunal de Contas comunicado do resultado do julgamento das Contas Anuais em questão, conforme prescreve o art. 59 da Lei Complementar nº 202/2000, inclusive com a remessa do ato respectivo e da ata da sessão de julgamento da Câmara;

IV – **DAR CIÊNCIA** ao Conselho Municipal de Educação, em cumprimento à Ação 9c.2 estabelecida na Portaria nº TC-0374/2018, acerca da análise do cumprimento dos limites no Ensino e FUNDEB, dos Pareceres do Conselho do FUNDEB e Alimentação Escolar e do monitoramento da Meta 1 do Plano Nacional de Educação, conforme itens 5.2, 6.1, 6.5 e 8.2, deste Relatório.

É o Relatório,

DMU/Divisão 9, em 28/05/2019.

LEONARDO VALENTE FAVARETTO
Auditor Fiscal de Controle Externo

LUCIA HELENA GARCIA
Auditor Fiscal de Controle Externo
Chefe da Divisão 9

De Acordo

Em 28/05/2019.

SALETE OLIVEIRA
Coordenadora de Controle
Coordenadoria de Controle de
Contas de Prefeito

Encaminhem-se os autos ao MPJTC para a necessária manifestação.

Moises Hoegenn
Diretor
Diretoria de Controle dos Municípios

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Deduções das Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde

Descrição	R\$
Despesas Empenhadas com Recursos de Convênios Destinados às Ações e Serviços de Saúde	1.772.838,69
Despesas excluídas por não serem consideradas como de Ações e Serviços Públicos de Saúde	1.818,20
Despesas com repasses ao Consórcio Público de Saúde, sem prestação de Contas	6.054,00
Total das Deduções com Ações e Serviços Públicos de Saúde do Município	1.780.710,89

Deduções consideradas para fins de Limite Constitucional: Gastos com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino

Descrição	R\$
Despesas com Recursos de Convênios e/ou Receitas Vinculadas destinadas à Educação Infantil	86.827,03
Despesas excluídas por não serem consideradas como de manutenção e Desenvolvimento da Educação Infantil	32.166,24
Outras despesas dedutíveis com Educação Infantil (Anexo do Relatório de Instrução – 01)	54.492,26
Despesas com Recursos de Convênios e/ou Receitas Vinculadas destinados ao Ensino Fundamental	135.328,81
Despesas excluídas por não serem consideradas como de manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental	1.931,50
Resultado líquido das transferências do Fundeb	-746.573,56
Total das deduções consideradas para fins de Limite Constitucional	-435.827,72

Deduções da Despesa com Pessoal

Descrição	R\$
Executivo: Despesas de Exercícios Anteriores* (Grupo de Natureza de Despesa 1; elemento de Despesa 92) (despesas liquidadas)	245,84
Total das Deduções das Despesas com Pessoal do Poder Executivo	245,84

* Fonte Sistema e-Sfinge

APÊNDICE

Despesas com Recursos de Convênios e/ou Receitas Vinculadas destinadas à Saúde:

Fonte de Recurso	Ano	Sub Função	Valor Empenho (R\$)	Valor Liquidação (R\$)	Valor Pagamento (R\$)
38 - Transferências do Sistema Único de Saúde – SUS/União	2018	301	1.047.061,61	1.047.061,61	1.044.451,26
38 - Transferências do Sistema Único de Saúde – SUS/União	2018	302	498.601,91	498.601,91	497.742,35
38 - Transferências do Sistema Único de Saúde – SUS/União	2018	304	17.181,38	17.181,38	17.181,38
38 - Transferências do Sistema Único de Saúde – SUS/União	2018	305	720,00	720,00	720,00
38 - Transferências do Sistema Único de Saúde – SUS/União	2018	331	3.040,72	3.040,72	3.040,72
63 - Transferências de Convênios – Estado/Saúde	2018	301	120.099,43	120.099,43	116.970,58
67 - Transferências do Sistema Único de Saúde – SUS/Estado	2018	301	86.133,64	86.133,64	86.133,64
TOTAL			1.772.838,69	1.772.838,69	1.766.239,93

Despesas excluídas por não serem consideradas como de Ações e Serviços Públicos de Saúde:

Unidade	Fonte de Recurso	Sub Função	Nº Empenho	Data Empenho	Credor	Valor Empenho (R\$)	Valor Liquidação (R\$)	Valor Pagamento (R\$)	Histórico
Fundo Municipal de Saúde Modelo	02 - Receitas de Impostos e Transf de impostos: Saúde	301	983	27/07/2018	MERCADO E ACOUGUE MENEGHETTI LTDA EPP	28,50	28,50	28,50	Bombom AMOR CARIOCAAQUISICAO DE ALIMENTO PARA ENCERRAMENTO DE ATIVIDADE COM ALUNOS DA ESCOLA
Fundo Municipal de Saúde Modelo	02 - Receitas de Impostos e Transf de impostos: Saúde	301	669	18/05/2018	FARMACIA TRW LTDA ME	239,70	239,70	239,70	SHAMPOO INFANTILAQUISICAO DE SHAMPOO INFANTIL PARA KIT FORNECIDO AS GESTANTES DO MUNICIPIO
Fundo Municipal de Saúde Modelo	02 - Receitas de Impostos e Transf de impostos: Saúde	301	480	10/04/2018	ESCOLA TECNICA DE EDUCACAO PROFISSIONAL LOCAL X LT	1.550,00	1.550,00	1.550,00	VALOR RELATIVO A PAGAMENTO DE CURSO PARA MOTORISTA REFERENTE A TRANSPORTE ESCOLAR GILSON HISTER ERI EVALDO SIMAO GLEISON DONIDA E MAURICIO HENRIQUE RAUBER
TOTAL						1.818,20	1.818,20	1.818,20	

Despesas com Recursos de Convênios e/ou Receitas Vinculadas destinadas à Educação Infantil:

Fonte de Recurso	Ano	Sub Função	Valor Empenho (R\$)	Valor Liquidação (R\$)	Valor Pagamento (R\$)
36 - Salário-Educação	2018	365	54.820,99	54.820,99	54.820,99
37 - Outras Transferências do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE (não repassadas por meio de convênios)	2018	365	32.006,04	32.006,04	32.006,04
TOTAIS			86.827,03	86.827,03	86.827,03

Despesas excluídas por não serem consideradas como de manutenção e Desenvolvimento do Ensino Infantil:

Unidade	Fonte de Recurso	Sub Função	Nº Empenho	Data Empenho	Credor	Valor Empenho (R\$)	Valor Liquidação (R\$)	Valor Pagamento (R\$)	Histórico (R\$)
Prefeitura Municipal de Modelo	01 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos: Educação	365	289	17/01/2018	ANDERSON BOLIS CIA LTDA ME	14.666,15	14.666,15	14.666,15	ABACAXI Grau medio de amadurecimento proprio para o consumo sem cabo sem folhas REALABOBORA CABOTIA Madura de primeira qualidade tamanho medio com casca sa sem ruptura REALALHO EM CABECA Graudo novo de 1 qualidade embalagem com 145 gr REDEARROZ PARBOILIZADO Validade minima de 06 meses pacote com 5 kg Parboilizado classe longo fino tipo 2 com registro no ministerio da agricultura Embalagem de plastico transparente resistente MINUTINHOBANANA CATURRA Em perfeito estado de maturacao com tamanho medio e coloracao uniforme deverao estar sempre presas a penca sem manchas ou amassadas REALBATATA INGLESA Nova de 1 qualidade tamanho medio limpas sem barro Lavada sem emissao de brotos nao pode estar murcha REACARNE DE GADO Inspecionada picada em cubos sem osso e pouca gordura acondicionada em embalagem de no maximo 02 kg Deve conter data de validade e peso junto a embalagem NOVO SULCARNE SUINA Proveniente de animais abatidos sob inspecao veterinaria Deve apresentarse livre de parasitas e de qualquer substancia contaminante que possa alterar os aspectos normais do produto O produto entregue nao devera ter validade menor que seis meses cortado em cubos sem excesso de osso e gordura Em caso de entrega do produto congelado nao apresentarse em descongelamento com cor marrom esverdeada embalagem sanguinolenta com odor estranho Deve conter data de validade junto a embalagem rotulo BEVILAQUACEBOLA Tamanho medio nova de 1 qualidade Nacional em perfeito estado de maturacao bem desenvolvida isenta de sujidades parasitas e larvas REALCHEIRO VERDE Fresco com coloracao e tamanho uniformes devendo ser bem desenvolvida tipica da variedade Sem sujidades bolores manchas machucaduras ferrugem parasitas larvas Isenta de enfermidades e outros defeitos que possam alterar sua aparencia e qualidade Livre de residuos de fertilizantes de colheita recente com acondicionamentos em macos de aproximadamente 400 gr Entrega semanal BUCKSCHUCHU Novo firme de boa quali

Unidade	Fonte de Recurso	Sub Função	Nº Empenho	Data Empenho	Credor	Valor Empenho (R\$)	Valor Liquidação (R\$)	Valor Pagamento (R\$)	Histórico (R\$)
Prefeitura Municipal de Modelo	01 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos: Educação	365	349	17/01/2018	ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA	2.266,05	2.266,05	2.266,05	ACHOCOLATADO Em po instantaneo enriquecido com vitaminas contendo tabela nutricional Validade minima 06 meses ingredientes acucar cacau solubilizado e sal com aromatizante natural reforcado de baunilha chocolate caramelo ou morango Devera estar acondicionado em pacote de polietileno atoxico aptiBETERRABA Tamanho medio nova de 1 qualidade sem folhas limpas Acondicionada em embalagem resistente realCALDO DE GALINHA pacote de 01 Kg isento de conservante aromatizante e corante com data de fabricacao e validade aptiCENOURA Tamanho medio nova de 1 qualidade sem folhas limpas Acondicionada em embalagem resistente em perfeito estado de maturacao bem desenvolvida limpa realCHOCOLATE EM PO SOLUVEL Com 50 de cacau embalagem de 500gr com data de fabricacao e validade aptiFARINHA LACTEA Enriquecida com vitaminas de preparo instantaneo Fabricada a partir de materias primas sas e limpas devera apresentar aspecto e cheiro caracteristico livre de sujidades e substancias nocivas Embalagem Pct De 240 gr Prazo de validade minimo 06 meses a contar a partir da data de entrega marataFEIJAO PRETO Acondicionado em embalagem de 01 kg sivieroLENTILHA Pacote de 500 gr classe grauda tipo 1 nova de 1 qualidade Acondicionada embalagem plastica transparente resistente sem presenca de graos mofados carunchados e torrados Com data de fabricacao e prazo de validade de no minimo 12 meses stivalMAMAO FORMOSA Grau medio de amadurecimento proprio para consumo nao batido Tamanho medio realMACA Vermelha fresca em perfeito estado de maturacao com tamanho e coloracao uniforme Nao pode estar murcha nem amassada sem imperfeicoes realSAGU Sem sabor sob forma granulada obtido a partir de fecula de mandioca submetido a processo tecnologico adequado acondicionado de acordo com a praxe do fabricante devidamente rotulado e identificado nos aspectos qualitativos quantitativos prazo de validade marca competentes e demais dados conforme disposicao de legislacao em vigor O produto deve
Prefeitura Municipal de Modelo	01 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos: Educação	365	350	17/01/2018	ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA	1.395,73	1.395,73	1.395,73	ACHOCOLATADO Em po instantaneo enriquecido com vitaminas contendo tabela nutricional Validade minima 06 meses ingredientes acucar cacau solubilizado e sal com aromatizante natural reforcado de baunilha chocolate caramelo ou morango Devera estar acondicionado em pacote de polietileno atoxico aptiBETERRABA Tamanho medio nova de 1 qualidade sem folhas limpas Acondicionada em embalagem resistente realCALDO DE GALINHA pacote de 01 Kg isento de conservante aromatizante e corante com data de fabricacao e validade aptiCENOURA Tamanho medio nova de 1 qualidade sem folhas limpas Acondicionada em embalagem resistente em perfeito estado de maturacao bem desenvolvida limpa realCHOCOLATE EM PO SOLUVEL Com 50 de cacau embalagem de 500gr com data de fabricacao e validade aptiFEIJAO PRETO Acondicionado em embalagem de 01 kg sivieroLENTILHA Pacote de 500 gr classe grauda tipo 1 nova de 1 qualidade Acondicionada embalagem plastica transparente resistente sem presenca de graos mofados carunchados e torrados Com data de

Unidade	Fonte de Recurso	Sub Função	Nº Empenho	Data Empenho	Credor	Valor Empenho (R\$)	Valor Liquidação (R\$)	Valor Pagamento (R\$)	Histórico (R\$)
									fabricacao e prazo de validade de no minimo 12 meses stivalMAMA0 FORMOSA Grau medio de amadurecimento proprio para consumo nao batido Tamanho medio realMACA Vermelha fresca em perfeito estado de maturacao com tamanho e coloracao uniforme Nao pode estar murcha nem amassada sem imperfeicoes realSAGU Sem sabor sob forma granulada obtido a partir de fecula de mandioca submetido a processo tecnologico adequado acondicionado de acordo com a praxe do fabricante devidamente rotulado e identificado nos aspectos qualitativos quantitativos prazo de validade marca competentes e demais dados conforme disposicao de legislacao em vigor O produto devera apresentar validade minima de 06 seis meses a partir da data de entrega e 500gr cada prataREGISTRO DE PRECOS PARA AQUISICAO DE GENEROS ALIMENTICIOS DESTINADOS AO PREPARO DA MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO PARA O 1 SEMESTRE DE 2018 DE ACORDO COM O TERMO DE REFERENCIA ANEXO I DO EDITAL
Prefeitura Municipal de Modelo	01 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos: Educação	365	301	17/01/2018	SCS COMERCIO LTDA	2.581,05	2.581,05	2.581,05	ACUCAR Cristalizado especial validade minima de 06 meses Pacote com 02 kg de origem vegetal sacarose de canadeacucar em embalagem plastica estrelaCAFE SOLUVEL Granulado vidro com 200gr amigoCARNE BOVINA MOIDA Moida no local e em embalagem de no maximo 02 kg inspecionada Coxao mole moido cha de dentro carne bovina de primeira qualidade limpa sem ossos sem pele pouca gordura sem pelancas moido isentas de aditivos ou substancias estranhas ao produto que sejam improprias ao consumo e que alterem suas caracteristicas naturais fisicas quimicas e organolepticas inspecionadas pelo ministerio da agricultura Deve conter data de validade e peso na embalagem rotulo friosteDOCE DE FRUTAS Sabores morango uva goiaba banana pessego maca ou abobora Embalagem pote plastico em polietileno transparente atoxico integra com tampa e lacre de protecao contendo ate 400gr a rotulagem deve conter no minimo as seguintes informacoes nome eou marca ingredientes data de validade lote e informacoes nutricionais Validade superior a 03 tres meses a partir da data da entrega daserraREGISTRO DE PRECOS PARA AQUISICAO DE GENEROS ALIMENTICIOS DESTINADOS AO PREPARO DA MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO PARA O 1 SEMESTRE DE 2018 DE ACORDO COM O TERMO DE REFERENCIA ANEXO I DO EDITAL
Prefeitura Municipal de Modelo	01 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos: Educação	365	302	17/01/2018	SCS COMERCIO LTDA	948,90	948,90	948,90	ACUCAR Cristalizado especial validade minima de 06 meses Pacote com 02 kg de origem vegetal sacarose de canadeacucar em embalagem plastica estrelaCAFE SOLUVEL Granulado vidro com 200gr amigoCARNE BOVINA MOIDA Moida no local e em embalagem de no maximo 02 kg inspecionada Coxao mole moido cha de dentro carne bovina de primeira qualidade limpa sem ossos sem pele pouca gordura sem pelancas moido isentas de aditivos ou substancias estranhas ao produto que sejam improprias ao consumo e que alterem suas caracteristicas naturais fisicas quimicas e organolepticas inspecionadas pelo ministerio da agricultura Deve conter data de validade e peso na embalagem rotulo friosteDOCE DE FRUTAS Sabores morango

Unidade	Fonte de Recurso	Sub Função	Nº Empenho	Data Empenho	Credor	Valor Empenho (R\$)	Valor Liquidação (R\$)	Valor Pagamento (R\$)	Histórico (R\$)
									uva goiaba banana pessego maca ou abobora Embalagem pote plastico em polietileno transparente atoxico integra com tampa e lacre de protecao contendo ate 400gr a rotulagem deve conter no minimo as seguintes informacoes nome eou marca ingredientes data de validade lote e informacoes nutricionais Validade superior a 03 tres meses a partir da data da entrega daserraREGISTRO DE PRECOS PARA AQUISICAO DE GENEROS ALIMENTICIOS DESTINADOS AO PREPARO DA MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO PARA O 1 SEMESTRE DE 2018 DE ACORDO COM O TERMO DE REFERENCIA ANEXO I DO EDITAL
Prefeitura Municipal de Modelo	01 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos: Educação	365	293	17/01/2018	AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA	512,43	512,43	512,43	ACUCAR MASCAVO Produzido de acordo com as boas praticas de manipulacao sem uso de conservantes ou outros aditivos de uso industrial Embalagem de 500 gr ou 1000 gr BELAAMIDO DE MILHO Prazo de validade minimo 6 meses em pacote de 01 kg de 1 qualidade Embalagem plastica resistente BELAAZEITE DE OLIVA Puro 100 virgem embalagem c 500 ml DOM GAMEIRO CANELA EM PAU RAMA Embalagem de 10gr BELACANELA EM PO Embalagem de 30gr BELACRAVO Embalagem de 10gr 2723 BELAEXTRATO DE TOMATE Embalagem com 340gr PALADOREGELATINA Em po sabores limao uva morango abacaxi validade minima 06 meses embalagem de 01 kg LEOPO PARA PUDIM Sabores chocolate baunilha e morango validade minima 06 meses Embalagem de 01kg LEOREGISTRO DE PRECOS PARA AQUISICAO DE GENEROS ALIMENTICIOS DESTINADOS AO PREPARO DA MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO PARA O 1 SEMESTRE DE 2018 DE ACORDO COM O TERMO DE REFERENCIA ANEXO I DO EDITAL
Prefeitura Municipal de Modelo	01 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos: Educação	365	297	17/01/2018	AEM OESTE	645,03	645,03	645,03	ALFACE Nova lisa de boa qualidade com folhas integras sem estar queimadas com cor caracteristica sem sujidades Prazo de validade semanal tamanho medioAVEIA EM FLOCOS Acondicionados em pacotes de 300gr SOBARIZEBISCOITO DOCE SEM GLUTEN E SEM LACTOSE ELIANEBROCOLIS De primeira isento de sujidades partes putridas larvas e parasitasBISCOITO SALGADO SEM GLUTEN E SEM LACTOSE ELIANEMACARRAO CABELO DE ANJO Massa com ovos tipo cabelo de anjo Embalagem plastica transparente resistente bem vedada contendo 500g isento de qualquer substancia estranha ou nociva Prazo de validade minimo 12 meses a contar a partir da data de entrega ROSANEMASSA ALIMENTICIA DE ARROZ Tipo parafuso e espagete Caracteristicas tecnicas macarrao de arroz com ovos Sem gluten Ingredientes farinha de arroz ovos corantes naturais curcuma e urucum Nao devera apresentar sujidade bolor manchas fragilidade a pressao dos dedos Embalagem deve estar intacta acondicionada em embalagem de polietileno bem vedado em embalagem de 500 gr Prazo de validade minimo de 05 meses Data de fabricacao maximo de 30 dias A rotulagem deve conter no minimo as seguintes informacoes nome eou marca ingredientes data de validade lote e informacoes nutricionais URBANOMELADO De cana de acucar cor caracteristica contendo data de fabricacao e prazo de validade Embalagens de 1000 gr JUNDIAOREGANO Moido

Unidade	Fonte de Recurso	Sub Função	Nº Empenho	Data Empenho	Credor	Valor Empenho (R\$)	Valor Liquidação (R\$)	Valor Pagamento (R\$)	Histórico (R\$)
									desidratado e embalagens de 100gr INCASPOLPA DE FRUTA MARACUJA 100 PURA Maracuja 100 pura Produto integral obtido a partir de frutas sadias nao contendo adicao de acucar e corante Ausente de substancias estranhas Produto congelado nao fermentado e sem conservantes Rotulagem contendo no minimo o nome do fabricante e do produto o CNPJ do fabricante registro no Ministerio da Agricultura Pecuaria e Abastecimento a data de fabricacao e prazo de validade Embalagem em polipropileno de baixa densidade atoxico com peso liquido de 100gr MATANAPOLPA DE FRUTA GOIABA 100 PURA Goiaba 100 pura Produto integral obtido a partir d
Prefeitura Municipal de Modelo	01 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos: Educação	365	298	17/01/2018	AEM OESTE	208,58	208,58	208,58	ALFACE Nova lisa de boa qualidade com folhas integras sem estar queimadas com cor característica sem sujidades Prazo de validade semanal tamanho medioBISCOITO DOCE SEM GLUTEN E SEM LACTOSE ELIANEBROCOLIS De primeira isento de sujidades partes putridas larvas e parasitasBISCOITO SEM GLUTEN E SEM LACTOSE ELIANEMACARRAO CABELO DE ANJO Massa com ovos tipo cabelo de anjo Embalagem plastica transparente resistente bem vedada contendo 500g isento de qualquer substancia estranha ou nociva Prazo de validade minimo 12 meses a contar a partir da data de entrega ROSANEMELADO De cana de acucar cor característica contendo data de fabricacao e prazo de validade Embalagens de 1000 gr JUNDIAOREGANO Moido desidratado e embalagens de 100gr INCASPOLPA DE FRUTA MARACUJA 100 PURA Maracuja 100 pura Produto integral obtido a partir de frutas sadias nao contendo adicao de acucar e corante Ausente de substancias estranhas Produto congelado nao fermentado e sem conservantes Rotulagem contendo no minimo o nome do fabricante e do produto o CNPJ do fabricante registro no Ministerio da Agricultura Pecuaria e Abastecimento a data de fabricacao e prazo de validade Embalagem em polipropileno de baixa densidade atoxico com peso liquido de 100gr MATANAPOLPA DE FRUTA GOIABA 100 PURA Goiaba 100 pura Produto integral obtido a partir de frutas sadias nao contendo adicao de acucar e corante Ausente de substancias estranhas Produto congelado nao fermentado e sem conservantes Rotulagem contendo no minimo o nome do fabricante e do produto o CNPJ do fabricante registro no Ministerio da Agricultura Pecuaria e Abastecimento a data de fabricacao e prazo de validade Embalagem em polipropileno de baixa densidade atoxico com peso liquido de 100gr MATANAPOLPA DE FRUTA ACEROLA 100 PURA Acerola 100 pura Produto integral puro obtido a partir de frutas sadias nao contendo adicao de acucar e corante Ausente de substancias estranhas Produto congelado nao fermentado e sem conservantes Rotulagem
Prefeitura Municipal de Modelo	01 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos: Educação	365	294	17/01/2018	AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA	155,80	155,80	155,80	AMIDO DE MILHO Prazo de validade minimo 6 meses em pacote de 01 kg de 1 qualidade Embalagem plastica resistente BELAAZEITE DE OLIVA Puro 100 virgem embalagem c 500 ml DOM GAMEIRO CANELA EM PAU RAMA Embalagem de 10gr BELACANELA EM PO Embalagem de 30gr BELACRAVO Embalagem de 10gr 2723 BELAEXTRATO DE TOMATE Embalagem com 340gr PALADOREGELATINA Em

Unidade	Fonte de Recurso	Sub Função	Nº Empenho	Data Empenho	Credor	Valor Empenho (R\$)	Valor Liquidação (R\$)	Valor Pagamento (R\$)	Histórico (R\$)
									po sabores limao uva morango abacaxi validade minima 06 meses embalagem de 01 kg LEOPO PARA PUDIM Sabores chocolate baunilha e morango validade minima 06 meses Embalagem de 01kg LEOREGISTRO DE PRECOS PARA AQUISICAO DE GENEROS ALIMENTICIOS DESTINADOS AO PREPARO DA MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO PARA O 1 SEMESTRE DE 2018 DE ACORDO COM O TERMO DE REFERENCIA ANEXO I DO EDITAL
Prefeitura Municipal de Modelo	01 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos: Educação	365	338	17/01/2018	NUTRI COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA ME	1.225,29	1.225,29	1.225,29	BEBIDA LACTEA FERMENTADA COM POLPA DE MORANGO PESSEGO AMEIXA UVA E SALADA DE FRUTAS 1000gr Leite pasteurizado soro de leite industrial eou soro de leite em po reconstituído acucar polpa de salada de frutas acucar agua polpa de abacaxi banana morango e pessego aroma artificial de salada de frutas conservante sorbato de potassio acidulante acido latico corante natural carmin de cochonilha espessantes polvilho de mandioca e carboximetilcelulose corante natural de urucum amido modificado estabilizante gelatina e cultura microbiana daninhaFARINHA DE TRIGO Especial fina para panificacao enriquecida com ferro e acido folico isenta de mofo parasitas validade minima 06 mesescomposicao 100 trigo cor branca em embalagem resistente Pct de 05 kg marxFERMENTO EM PO QUIMICO 250gr validade minima 06 meses de boa qualidade e em bom estado nao amassado trizanteMARGARINA 20 lipidios vegetal Pote de plastico contendo 500gr contendo valor nutricional de boa qualidade contendo data de fabricacao e prazo de validade de no minimo 06 meses coamoOLEO DE SOJA REFINADO Lata 900 ml com data de fabricacao e validade de no minimo 12 meses Registro no ministerio da saude Lata sem ferrugem eou amassadas cameraREGISTRO DE PRECOS PARA AQUISICAO DE GENEROS ALIMENTICIOS DESTINADOS AO PREPARO DA MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO PARA O 1 SEMESTRE DE 2018 DE ACORDO COM O TERMO DE REFERENCIA ANEXO I DO EDITAL
Prefeitura Municipal de Modelo	01 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos: Educação	365	339	17/01/2018	NUTRI COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA ME	636,75	636,75	636,75	BEBIDA LACTEA FERMENTADA COM POLPA DE MORANGO PESSEGO AMEIXA UVA E SALADA DE FRUTAS 1000gr Leite pasteurizado soro de leite industrial eou soro de leite em po reconstituído acucar polpa de salada de frutas acucar agua polpa de abacaxi banana morango e pessego aroma artificial de salada de frutas conservante sorbato de potassio acidulante acido latico corante natural carmin de cochonilha espessantes polvilho de mandioca e carboximetilcelulose corante natural de urucum amido modificado estabilizante gelatina e cultura microbiana daninhaFARINHA DE TRIGO Especial fina para panificacao enriquecida com ferro e acido folico isenta de mofo parasitas validade minima 06 mesescomposicao 100 trigo cor branca em embalagem resistente Pct de 05 kg marxFERMENTO EM PO QUIMICO 250gr validade minima 06 meses de boa qualidade e em bom estado nao amassado trizanteMARGARINA 20 lipidios vegetal Pote de plastico contendo 500gr contendo valor nutricional de boa qualidade contendo data de fabricacao e prazo de validade de no minimo 06 meses coamoOLEO DE SOJA REFINADO Lata 900 ml

Unidade	Fonte de Recurso	Sub Função	Nº Empenho	Data Empenho	Credor	Valor Empenho (R\$)	Valor Liquidação (R\$)	Valor Pagamento (R\$)	Histórico (R\$)
									com data de fabricacao e validade de no minimo 12 meses Registro no ministerio da saude Lata sem ferrugem eou amassadas cameraREGISTRO DE PRECOS PARA AQUISICAO DE GENEROS ALIMENTICIOS DESTINADOS AO PREPARO DA MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO PARA O 1 SEMESTRE DE 2018 DE ACORDO COM O TERMO DE REFERENCIA ANEXO I DO EDITAL
Prefeitura Municipal de Modelo	01 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos: Educação	365	334	17/01/2018	CATARINENSE COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA	1.231,68	1.231,68	1.231,68	BOLACHA AGUA E SAL Acondicionado em embalagem de 370gr Prazo de Validade Minimo de 3 meses a partir da data de entrega A rotulagem deve conter no minimo as seguintes informacoes nome eou marca ingredientes data de validade lote e informacoes nutricionais LUAMBOLACHA DOCE TIPO MARIA Acondicionada em embalagem de 370gr Prazo de Validade Minimo de 3 meses a partir da data de entrega A rotulagem deve conter no minimo as seguintes informacoes nome eou marca ingredientes data de validade lote e informacoes nutricionais LUAMCEREAL MATINAL DE MILHO COM ACUCAR Flocos de milho com acucar enriquecido c vitaminas e sais minerais em embalagem de 02 kg com data de fabricacao e validade GOLDFLAKECOLORAU Colorifico com farinha de milho e urucum embalagem de 500gr com data de fabricacao e validade SOLEYFUBA DE MILHO Isento de materias terrosas parasitas detritos animais ou vegetais e odores estranhos bolor e umidade embalagem de polietileno atoxico transparente resistente contendo validade minima de 06 meses kg embalado em pacote hermetico de 01kg DALLAMACARRAO PARAFUSO Com ovos pasteurizados pacote com 500g Embalagem deve estar intacta acondicionada em pacotes de papel multifoliado bem vedado validade minimo de 6 meses a partir da data de entrega A rotulagem deve conter no minimo as seguintes informacoes nome eou marca ingredientes data de validade lote e informacoes nutricionais MAESTROREGISTRO DE PRECOS PARA AQUISICAO DE GENEROS ALIMENTICIOS DESTINADOS AO PREPARO DA MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO PARA O 1 SEMESTRE DE 2018 DE ACORDO COM O TERMO DE REFERENCIA ANEXO I DO EDITAL
Prefeitura Municipal de Modelo	01 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos: Educação	365	335	17/01/2018	CATARINENSE COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA	574,72	574,72	574,72	BOLACHA AGUA E SAL Acondicionado em embalagem de 370gr Prazo de Validade Minimo de 3 meses a partir da data de entrega A rotulagem deve conter no minimo as seguintes informacoes nome eou marca ingredientes data de validade lote e informacoes nutricionais LUAMBOLACHA DOCE TIPO MARIA Acondicionada em embalagem de 370gr Prazo de Validade Minimo de 3 meses a partir da data de entrega A rotulagem deve conter no minimo as seguintes informacoes nome eou marca ingredientes data de validade lote e informacoes nutricionais LUAMBISCOITO MAISENA Acondicionada em embalagem de 360gr Prazo de Validade Minimo de 3 meses a partir da data de entrega A rotulagem deve conter no minimo as seguintes

Unidade	Fonte de Recurso	Sub Função	Nº Empenho	Data Empenho	Credor	Valor Empenho (R\$)	Valor Liquidação (R\$)	Valor Pagamento (R\$)	Histórico (R\$)
									informacoes nome eou marca ingredientes data de validade lote e informacoes nutricionais LUAMCEREAL MATINAL DE MILHO COM ACUCAR Flocos de milho com acucar enriquecido c vitaminas e sais minerais em embalagem de 02 kg com data de fabricacao e validade GOLDFLAKESCOLORAU Colorifico com farinha de milho e urucum embalagem de 500gr com data de fabricacao e validade SOLEYFUBA DE MILHO Isento de materias terrosas parasitas detritos animais ou vegetais e odores estranhos bolor e umidade embalagem de polietileno atoxico transparente resistente contendo validade minima de 06 meses kg embalado em pacote hermetico de 01kg DALLAMACARRAO PARAFUSO Com ovos pasteurizados pacote com 500g Embalagem deve estar intacta acondicionada em pacotes de papel multifoliado bem vedado validade minimo de 6 meses a partir da data de entrega A rotulagem deve conter no minimo as seguintes informacoes nome eou marca ingredientes data de validade lote e informacoes nutricionais MAESTROREGISTRO DE PRECOS PARA AQUISICAO DE GENEROS ALIMENTICIOS DESTINADOS AO PREPARO DA MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO PARA O 1 SEMESTRE DE 2018 DE ACORDO COM O TERMO DE REFERENCIA ANEXO I DO EDITAL
Prefeitura Municipal de Modelo	01 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos: Educação	365	1701	18/05/2018	ANDERSON BOLIS CIA LTDA ME	3.637,25	3.637,25	3.539,06	VALOR RELATIVO AQUISICAO DE GENEROS ALIMENTICIOS PARA EDUCACAO INFANTIL CONFORME TERMO ADITIVO 012018 AO CONTRATO ADMINISTRATIVO 0432018 E PROCESSO LICITATORIO 19262017
Prefeitura Municipal de Modelo	01 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos: Educação	365	1702	18/05/2018	ANDERSON BOLIS CIA LTDA ME	1.480,83	1.480,83	1.480,83	VALOR RELATIVO AQUISICAO DE GENEROS ALIMENTICIOS PARA EDUCACAO RRE ESCOLAR CONFORME TERMO ADITIVO 012018 AO CONTRATO ADMINISTRATIVO 0432018 E PROCESSO LICITATORIO 19262017
TOTAL						32.166,24	32.166,24	32.068,05	

Despesas com Recursos de Convênios e/ou Receitas Vinculadas destinadas ao Ensino Fundamental:

Fonte de Recurso	Ano	Sub Função	Valor Empenho (R\$)	Valor Liquidação (R\$)	Valor Pagamento (R\$)
32 - Transferências de Convênios – União/Educação	2018	361	221,80	221,80	221,80
36 - Salário-Educação	2018	361	64.917,02	64.917,02	64.917,02
37 - Outras Transferências do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE (não repassadas por meio de convênios)	2018	361	9.778,81	9.778,81	9.778,81
62 - Transferências de Convênios – Estado/Educação	2018	361	60.411,18	60.411,18	60.411,18
TOTAL			135.328,81	135.328,81	135.328,81

Despesas excluídas por não serem consideradas como de manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental:

Unidade	Fonte de Recurso	Sub Função	Nº Empenho	Data Empenho	Credor	Valor Empenho (R\$)	Valor Liquidação (R\$)	Valor Pagamento (R\$)	Histórico
Prefeitura Municipal de Modelo	01 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos: Educação	361	3967	05/12/2018	DISTRIBUIDORA DE DOCES ANDRADE	1.347,00	1.347,00	1.347,00	BOMBOM AMOR CARIOCACHOC BIS LAKAAQUISICAO DE DOCES PARA DISTRIBUICAO GRATUITA PARA ATIVIDADES DE ENCERRAMENTO DE ANO LETIVO
Prefeitura Municipal de Modelo	01 - Receitas de Impostos e Transf de Impostos: Educação	361	1192	23/03/2018	DISTRIBUIDORA DE DOCES ANDRADE	584,50	584,50	584,50	VALOR RELATIVO A AQUISICAO DE DOCES PARA OS ALUNOS DO DEPARTAMENTO DE EDUCACAO GERAL EM COMEMORACAO A PASCOA
TOTAL						1.931,50	1.931,50	1.931,50	

Cálculo Detalhado do Resultado Financeiro por especificações de Fonte de Recurso

A - RECURSOS VINCULADOS										
FR	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (A)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS (B)			DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA / INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA (A - B)					SUPERÁVIT/ DÉFICIT
	VALOR REGISTRADO	DEPÓSITOS E OUTRAS OBRIGAÇÕES	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	AJUSTES	COM RPPS	DO RPPS	AJUSTE RPPS	EXCLUÍDO RPPS	
00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
01	60.045,47	21.943,79	36.031,08	0,00	0,00	2.070,60	0,00	0,00	2.070,60	SUPERAVIT
02	161.689,06	4.228,67	22.743,64	0,00	0,00	134.716,75	0,00	0,00	134.716,75	SUPERAVIT
03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT

10	16,20	0,00	0,00	0,00	0,00	16,20	0,00	0,00	16,20	SUPERAVIT
11	2.289,43	0,00	0,00	0,00	0,00	2.289,43	0,00	0,00	2.289,43	SUPERAVIT
12	379,55	0,00	0,00	0,00	0,00	379,55	0,00	0,00	379,55	SUPERAVIT
18	5.175,60	3.201,69	0,00	0,00	0,00	1.973,91	0,00	0,00	1.973,91	SUPERAVIT
19	3.716,87	2.693,81	0,00	0,00	0,00	1.023,06	0,00	0,00	1.023,06	SUPERAVIT
31	92,26	0,00	0,00	0,00	0,00	92,26	0,00	0,00	92,26	SUPERAVIT
32	5.240,59	2.595,06	0,00	0,00	0,00	2.645,53	0,00	0,00	2.645,53	SUPERAVIT
33	264,39	0,00	0,00	0,00	0,00	264,39	0,00	0,00	264,39	SUPERAVIT
34	676.528,07	6.343,89	146.250,00	0,00	0,00	523.934,18	0,00	0,00	523.934,18	SUPERAVIT
35	24.274,48	984,30	333,20	0,00	0,00	22.956,98	0,00	0,00	22.956,98	SUPERAVIT
36	87.974,79	506,72	0,00	0,00	0,00	87.468,07	0,00	0,00	87.468,07	SUPERAVIT
37	9.791,77	363,86	0,00	0,00	0,00	9.427,91	0,00	0,00	9.427,91	SUPERAVIT
38	313.646,08	10.174,72	3.469,91	0,00	0,00	300.001,45	0,00	0,00	300.001,45	SUPERAVIT
39	23.969,70	0,00	0,00	0,00	0,00	23.969,70	0,00	0,00	23.969,70	SUPERAVIT
40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
61	1.130,37	0,00	0,00	0,00	0,00	1.130,37	0,00	0,00	1.130,37	SUPERAVIT
62	1.213,59	1.034,00	0,00	0,00	0,00	179,59	0,00	0,00	179,59	SUPERAVIT
63	5.314,32	385,00	3.128,85	0,00	0,00	1.800,47	0,00	0,00	1.800,47	SUPERAVIT
64	568,80	0,00	0,00	0,00	0,00	568,80	0,00	0,00	568,80	SUPERAVIT
65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
67	71.376,30	0,00	0,00	0,00	0,00	71.376,30	0,00	0,00	71.376,30	SUPERAVIT
68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SANTA CATARINA
DIRETORIA DE CONTROLE DOS MUNICÍPIOS – DMU

80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
83	480,43	-62,94	0,00	0,00	0,00	543,37	0,00	0,00	543,37	SUPERAVIT
84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SUPERAVIT
T.	1.455.178,12	54.392,57	211.956,68	0,00	0,00	1.188.828,87	0,00	0,00	1.188.828,87	

B	RECURSOS ORDINÁRIOS						
FR	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (A)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS (B)			DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA / INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA (A - B)		SUPERÁVIT/DÉFICIT
	VALOR REGISTRADO	DEPÓSITOS E OUTRAS OBRIGAÇÕES	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	AJUSTES	DISPONIBILIDADE DE CAIXA AJUSTADA	
0	210.047,05	53.862,54	124.063,10	0,00	0,00	32.121,41	SUPERAVIT
T.	210.047,05	53.862,54	124.063,10	0,00	0,00	32.121,41	